

**Жоопар шепдот ботен жер участкасы
Построение земельные участки в границах или**

Жер участка № Жер участка	Жер участка ботен жер участкасынын жер участкасынын Казакстан Республикасынын жер участкасынын жер участкасынын Түрү	Аймак, шаар Ишканалар, ботен

Осы акт «Аймактарга арналган үймет» мемлекеттік корпорациясы
коммерциялык смен акционерлік компаниясы Актоода облысы бойынша
филиалы - Жер казастры және жылжымайтын мүлік техникалық тексеру
департаменті Целиноград аудандық байыншық жасады
Настоящий акт изданен Целиноградский районный отделением
департамент земельной казастры и технического обслуживания
недвижимости - филиала некоммерческого акционерного общества
«Государственная корпорация «Государственное для граждан по
Акмолинской области»



Башымын орынбасары М.Алиев
Заместитель руководителя

2018 жыл «04» шілде

2018 жыл «04» шілде

Қосымша: жер участкасынын шекараларында суретке ресмимен пайдаланылатын
жер участкасынын тубесі (шар болған даярдағы) №16 (бар/жоқ)

Запись о выдаче настоящего акта произведена в Книге записей актов
на право собственности на земельный участок, право землепользования
за № 16

Приложение: перечни земельных участков с особыми режимами использования и
границах земельного участка (в случае их наличия) нет (есть/нет)

* Бюджету: Шектесуірді қолданып жатқан делісет жер участкасы салыстыру күйінен
надаптық еште күшінде
«Примечание: Списание средств документально по момент документация неопубликованного
документа на земельный участок»



**ТУРАКТЫ ЖЕР ПАЙДАЛАҒАНУ
ҚҰҚЫҒЫН БЕРЕТІН**

АКТ

**НА ПРАВО ПОСТОЯННОГО
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ**

АН № 0240590

Жер учаскесінің кадастрылық нөмірі: 01-011-019-1189

Жер учаскесіне тұрақты жер пайдалану құқығы

Жер учаскесінің алаңы: 2.5159 га

Жердің саны: Елді мекендердің жерлері (қалалар, поселкелер және ауылдық елді мекендер)

Жер учаскесі нысаны: табиғи ресурстар

Объектінің пайдалану және қызмет көрсету

Жер учаскесі пайдаланушы тастаулар мен ауылшаруашылықтар: Қазақстан Республикасының заң бойынша белгіленген тәртіпте уәкілетті органдары, шеткесте жер пайдаланушыларға (жеңілдік иелеріне) жер асты және жер үсті коммуникацияларын, сандық және пайдалануға болатын оңтай қауіпсіздік етуін

Жер учаскесінің белгілері: белгіленбейді

Кадастровый номер земельного участка: 01-011-019-1189

Право постоянного землепользования на земельный участок

Площадь земельного участка: 2.5159 га

Категория земель: Земли населенных пунктов (городов, поселков и сельских населенных пунктов)

Целевое назначение земельного участка:

эксплуатация и обслуживание объекта

Ограничения в использовании и обременения земельного участка:

беспрепятственный проезд и доступ уполномоченным органам, смежным землепользователям (собственникам) для строительства и эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, и установлением

законодательством Республики Казахстан порядке

делимость земельного участка: неделимый

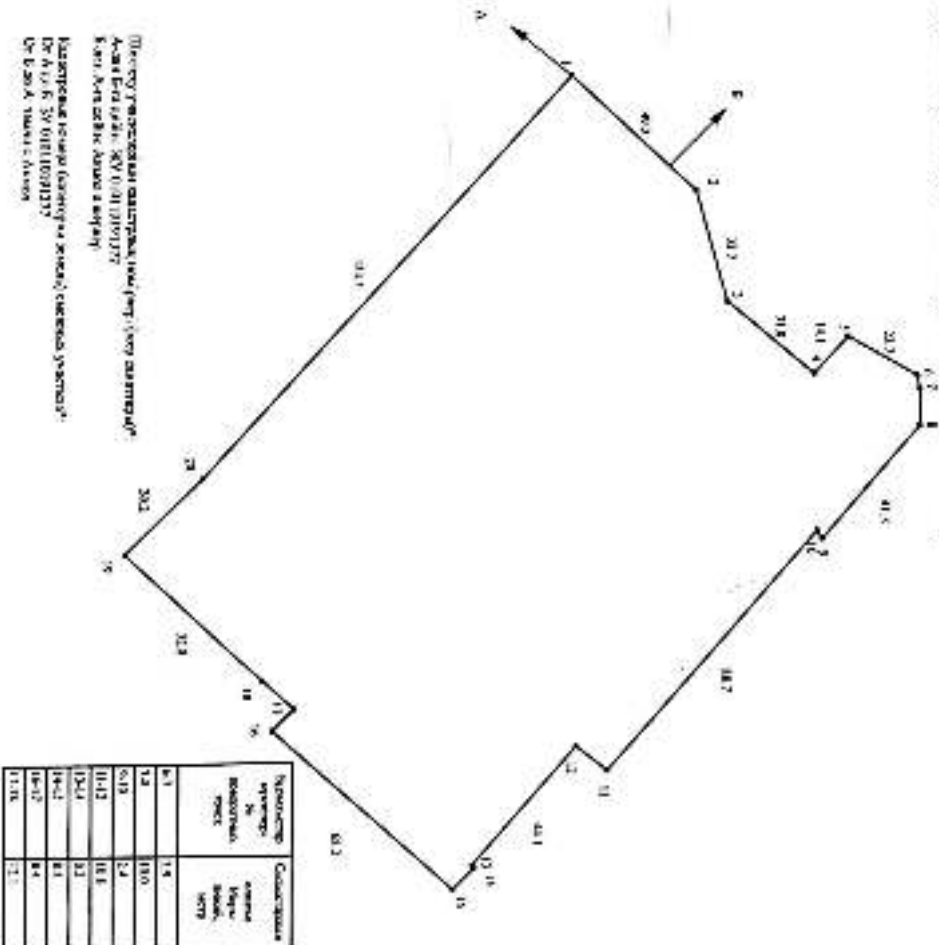
АН № 0240590

Жер учаскесінің ЖОСПАРЫ
ПЛАН земельного участка

Учаскесінің жерінің қызы, меншікшінің тіркеу нөмірі (ол бар болса онда):

Ақмола облысы, Целиноградский ауданы, Ақмола аудандық округі, Ақмола ауданы, Гагарина көшесі, 1А (0201500028641336)

Адрес, регистрационный код адреса (при его наличии) участка: Ақмолинская область, Целиноградский район, селенский округ Ақмола, с.Ақмола, ул.Гагарина, здание 1А (0201500028641336)



МАСШТАБ 1: 2000

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АҚМОЛА ОБЛЫСЫ
ЦЕЛИНОГРАД АУДАНЫ
АҚМОЛ АУЫЛДЫҚ ОКРУГІ
ӘКІМІНІҢ ӘКІМІ

Ақмол ауылы

2015 жылғы 23.01.

№ 7

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
РАСПОРЯЖЕНИЕ
АКИМА
АУЛЬНОГО ОКРУГА АҚМОЛ
ЦЕЛИНОГРАДСКОГО РАЙОНА
АҚМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

аул Ақмол

от 2015 года

«Целиноград ауданының білім бөлімі»
мемлекеттік мекемесіне
тұрақты жер пайдалану құқығын беру туралы

«Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, Қазақстан Республикасының Жер кодексіне сәйкес, Целиноград ауданының жер қатынастары бөлімімен бекітілген «Жер телімін жеке меншік құқығына беру туралы» жер телімін беру бойынша комиссияның 2015 жылғы 15 қаңтардағы № 1 хаттамасына және Целиноград ауданының жер қатынастары бөлімінің міндетін атқарушысымен 2015 жылғы 23 қаңтарда бекітілген жер-кадастрлық жоспарына сәйкес:

1. «Целиноград ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесіне Ақмол ауылдық округінен Ақмол ауылынан жалпы көлемі 2,4585 гектар жер телімі объектіні пайдалану және қызмет көрсету үшін тұрақты жер пайдалану құқығына берілсін.

2. «Целиноград ауданының жер қатынастары бөлімі» Мемлекеттік мекемесіне рұқсат етілсін:

- 1) аудандық жерді есептеу құжаттарына тиісті өзгерістер енгізілсін;
- 2) осы өкімге қатысты шаралар қолданылсын.
- 3) жер телімі бөлінбейді.



Ж.Дүйсекесев

№	ЦЕЛИНОГРАД АУДАНЫ
Көлемі	20054450403
01.01.019.1189	01.01.2015
Тексеру (мүд.)	А.Тамашев
Басшы	Мамин
Басшы	Мамин

**Жоспар шетіндегі ботан жер учаскелері
Посторонние земельные участки в границах плана**

Жоспар даны және сипаты	Жоспар шетіндегі ботан жер учаскелері сипатында болуы кеңестері және ботан жер учаскелері участков в границах плана	Адрес, м. Титул, 12
	ЖОҚ НЕГ	

Осы актіні ҚР Ұлттық экономика министрінің құрылыс,

турғын-үй-коммуналдық шаруашылық істері және жер ресурстарын
басқару комитетінің «ЖерФВ» ШЖК РМҚА филиалының

Целиноград аудандық бөлімшесі дайындады

Настоящий акт издан Целиноградским районным отделением

Амолнского филиала Р.С. на ПХВ «НПЦ» Комитета по делам строительства,

жилищно-коммунального хозяйства и управления земельными ресурсами

министерства национальной экономики РК

М.О. Е.С. Смагулов

М.П. 2015 г. 12.12.15

Осы актіні ботан жер учаскесіне меншікті құқығын, жер

пайдалану құқығын берген актілер жазылған кітапта № 12 болып

жазылды

Қосымша жоқ

Записано в выдане настоящего акта произведена в книге записей актов
на право собственности на земельный участок, право землепользования

за № 12

Приложение: нет

М.О.

М.П.

Шектесулерді сипаттау жөніндегі аппарат жер учаскесіне сайынстыру
құжатын дайындаған сәтте күшінде

Осыдан кейінге смежестік действительнo на момент изготовления

идентификационного документа на земельный участок



**ЖЕР УЧАСКЕСІНЕ ЖЕКЕ МЕНШІК
ҚҰҚЫҒЫН БЕРЕТІН**

АКТ

**НА ПРАВО ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК**

АКМОЛА ОБЛЫСЫ
ЦЕЛИНОГРАД АУДАНЫ
ӘКІМДІГІ



АКІМАТ
ЦЕЛИНОГРАДСКОГО РАЙОНА
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ҚАУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2011 № А-3/372

Ақмол ауылы

улы Ақмол

О передаче имущества

В соответствии с Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе» акимат Целиноградского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Передать с баланса государственного учреждения «Отдел образования Целиноградского района» на баланс государственного коммунального казенного предприятия «Районный дом культуры» при отделе культуры и развития языков Целиноградского района здание тира СШ №5 с. Акмол с общей площадью 480 кв.м, расположенного по адресу: Целиноградский район, с. Акмол, улица Гагарина 1а.

2. Акты приема-передач предоставить на утверждение в установленные законодательством сроки в государственное учреждение «Отдел экономики и финансов Целиноградского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Целиноградского района Жантемирова А.С.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

Аким района



Б. Оспанбеков

АҚМОЛА ОБЛЫСЫ
ЦЕЛИНОГРАД АУДАНЫ
ӘКІМДІГІ



АКИМАТ
ЦЕЛИНОГРАДСКОГО РАЙОНА
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ҚАУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2020 № А-3/342

Ақмол ауылы

аул Акмол

Мүлікгі беру туралы

Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы», 2011 жылғы 1 наурыздағы «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңына сәйкес Целиноград ауданының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. «Целиноград ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің балансынан Целиноград ауданының мәдениет және тілдер дамыту бөлімі жанындағы «Аудандық мәдениет үйі» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынның балансына Целиноград ауданы, Ақмол ауылы, Гагарин көшесі, 1а мекен-жайы бойынша орналасқан №5 Ақмол ОМ-нің ату аланы жалшы ауданы 480 кв.м берілсін.

2. Қабылдау-тапсыру актілері заңнамамен бекітілген мерзімде «Целиноград ауданының экономика және қаржы бөлімі» мемлекеттік мекемесіне бекітілуге ұсынылсын.

3. Осы қаулының орындалуын бақылау Целиноград ауданы әкімінің орынбасары А.С. Жантөміровке жүктелсін.

4. Осы қаулы қол қойылған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

Аудан әкімі



Б. Оспанбеков

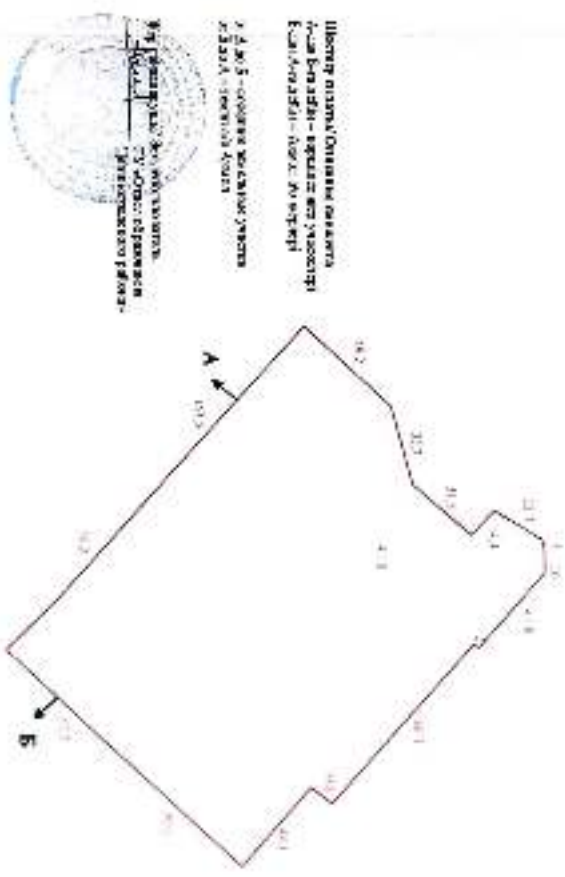
1	Жер-уламыш және құқықтық тиімділігі туралы жерге орналастыру шешімі	Жерге орналастыру шешімі	Жерге орналастыру шешімі
2	Жерге орналастырылған объектілердің сипаты	Жерге орналастырылған объектілердің сипаты	Жерге орналастырылған объектілердің сипаты
3	Жерге орналастырылған объектілердің сипаты	Жерге орналастырылған объектілердің сипаты	Жерге орналастырылған объектілердің сипаты
4	Аумақтық маңызы	Аумақтық маңызы	Аумақтық маңызы
5	Нәтижелік туралы	Нәтижелік туралы	Нәтижелік туралы
6	Қорытынды	Қорытынды	Қорытынды

Жеру қатпарының орналасуы СХЕМАСЫ
СХЕМА расположения земельного участка



Background:
Chronic Pilonidal sinusitis (PNS) is a common cause of perianal discomfort in the young adult male population. The etiology of PNS is controversial, but the majority of patients have a history of perianal trauma.

Жер уюулоочулар ЖООСЛАРЫ
ПЛАНЫ менчиктештирилди



1:2000



Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса, в том числе о наличии компьютеров, личных учебных лабораторий, учебных предметных кабинетов и технических средств обучения
 КГУ "Общественно-образовательная школа села Акмол" (по состоянию на 31.10.2023г)
 (Нонклассовые организации образования)

Тип строения (типовой проект, приспособленное, иное), фактическая адрес строения, земельный участок, образовательный процесс с указанием помещений (м ²)	Наименование материально-финансовых активов	Предметные кабинеты с указанием наименований и площади*	Перечень технических средств обучения, учебного и учебного лабораторного оборудования с указанием вида	Актовый зал, спортивный зал, учебный кабинет, библиотека (м ²)	Компьютерные классы, компьютеры, оборудование и мебель, оборудование для информатизации учебного процесса	наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях	наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях
Типовое, адрес: село Акмол, ул. Гагарина 1/а общая площадь - 7084 кв. м	0	кабинет начальных классов-63,7 кв.м.		актовый зал 81,6 кв.м.	Компьютерные классы - 2	технические средства обучения, учебного и учебного лабораторного оборудования с указанием вида	наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях
		кабинет начальных классов-48,4 кв.м.		спортивный зал 174,7 кв.м.	компьютеры - 47		
		кабинет начальных классов-47,2 кв.м.		спортивный зал 174,7 кв.м.	компьютеры - 25		
		кабинет начальных классов-38,7 кв.м.		спортивный зал 174,7 кв.м.	компьютеры - 196		
		кабинет начальных классов-31,3 кв.м.		спортивный зал 174,7 кв.м.	компьютеры - 3		
		кабинет начальных классов-29,9 кв.м.		спортивный зал 174,7 кв.м.	компьютеры - 3		

[illegible]




(подпись)

С.О.Щеголев
Ф.И.О. (при наличии)

	кабинет математики-49,6 кв.м.					
	кабинет русского языка-47 кв.м.					
	кабинет биологии-51,7 кв.м.	лаборатория биологии-7 кв.м.				
	кабинет анатомии-45 кв.м.					
	кабинет художественной труд. ИЗО-51 кв.м.					
	кабинет физической культ.-51,3 кв.м.					
	кабинет английского языка-34,5 кв.м.					
	кабинет информатики-49,7 кв.м.					
	кабинет информатики-68,2 кв.м.					

Создана о материальной-техническом обеспечении образовательного процесса, в том числе ф. наличием компьютеров, наличием учебных лабораторий, учебны

(Нормативные указания к упражнениям)

[illegible]

		кабинет пазарьные классы-67,9 кв.м.				
		кабинет вочные классы-51,6 кв.м.			комплект парты стул - 703	
		кабинет начальные классы-51,9 кв.м.			видеомеры - 36	
		кабинет начальные классы-31,3 кв.м.				
		кабинет начальные классы-18,4 кв.м.				
		кабинет начальные классы-48,4 кв.м.				
		кабинет пазарьные классы-47,7 кв.м.				
		кабинет начальные классы-50,2 кв.м.				
		кабинет начальные классы-51 кв.м.				
		кабинет начальные классы-47,4 кв.м.				
		кабинет начальные классы-31,9 кв.м.				
		кабинет начальные классы-65 кв.м.				
		кабинет начальные классы-17 кв.м.				
		кабинет начальные классы-17,6 кв.м.				
		кабинет начальные классы-65 кв.м.				
		кабинет начальные классы-54,2 кв.м.				
		кабинет начальные классы-49 кв.м.				
		кабинет начальные классы-49 кв.м.				
		кабинет начальные классы-17,9 кв.м.				
		кабинет начальные классы-64,4 кв.м.				
		кабинет начальные классы-32,8 кв.м.				
		кабинет начальные классы-55,6 кв.м.				
		кабинет начальные классы-56,4 кв.м.				
		кабинет начальные классы-50,7 кв.м.				
		кабинет начальные классы-48,5 кв.м.				
		кабинет начальные классы-49,7 кв.м.				
		кабинет начальные классы-61,2 кв.м.				
		кабинет начальные классы-71,4 кв.м.				
		кабинет начальные классы-170,6 кв.м.				
		кабинет начальные классы-31,5 кв.м.				
		кабинет начальные классы-80,4 кв.м.				
		кабинет начальные классы-74,9 кв.м.				
		кабинет начальные классы-60,7 кв.м.				
		кабинет начальные классы-51,3 кв.м.				
		кабинет начальные классы-51,2 кв.м.				



[Signature]
(подпись)

С.А.Александров
Ф.И.О. (при наличии)

кабинет математики-49,6 кв.м.						
кабинет русского языка-47 кв.м.						
кабинет биологии-51,7 кв.м.	лаборатория биологии-7 кв.м.					
кабинет анатомии-45 кв.м.						
кабинет художественной труд. ИЗО-51 кв.м.						
кабинет физической культ.-51,3 кв.м.						
кабинет английского языка-34,5 кв.м.						
кабинет информатики-49,7 кв.м.						
кабинет информатики-68,2 кв.м.						

Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы, оның ішінде компьютерлердің болуы, оқу зертханаларының, оқу пәндік кабинеттерінің және оқу туралы техникалық құралдарының болуы туралы мәліметтер
"Ақмола ауданының ЖОББ мектебі" КЖМ (қазіргі бойынша 31.10.2023ж)
 (Білім беру ұйымының атауы)

Құрылыстың түрі (үлгілік жоба, бейнеленген, vsi.e), жалпы және пайдалы аяланы (м2) көрсете отырып, білім беру үдерісімен ойындалатын құрылыстардың нақты мекенжайы	Материалдық- қаржылық активтердің болуы (мәнімік: шаруашылық жүргізу немесе жасал басқару немесе сенімгерлік басқару құрылыс тнесілі), материалдық активтердің жалпы туралы мәліметтер	Атауы мен ақпараты көрсетілген пәндік кабинеттер*	Түрі көрсетілген техникалық объекті құралдарының болуы және оқу- зертханалық жобаларының болуы	Аял және, сәуір және, кітапхана (м ²)	Компьютерлік сыныптар, компьютерлер, жабдықтар мен жұмысшы және пайдалануға арналған шығару	Өлшемдік- туралық және өлше де мақсаттағы (отыру пунктілері, сәуірлері, және тораптар (үлгілері, және рақондар м) болуы	Компьютер туралы қолдану деректер басқарумен бірігіп беруді жүргізу, аймақты үлкені деңгейі еді, біз доменилік атауы және бейнебақылауының болуы
Мекен - жайы: Ақмола ауданы, Талғарин көшесі 1/2 жайы және 7084 қ.м.	0	бастауыш сынып кабинеті-18,4 кв.м. бастауыш сынып кабинеті-47,2 кв.м. бастауыш сынып кабинеті-48,7 кв.м. бастауыш сынып кабинеті-31,3 кв.м. бастауыш сынып кабинеті-31,3 кв.м.	ақ және - 81,5 кв.м.	сәуір және кітап - 174,7 кв.м.	компьютерлік сыныптар - 2	туралық бөлшек-610 кв.м.	информациялар - 36 shakirov-silovogad- baku/silov k2

	Бөйүксаяк кайыңы-69,2 км.м.	Бөйүксаяк аэропорты- 15,4 км.м.				
	география кайыңы-54,2 км.м.					
	хазак т.д. кайыңы-50,2 км.м.					
	миссияга кайыңы-49,6 км.м.					
	орус т.д. кайыңы-47 км.м.					
	бөйүксаяк кайыңы-61,7 км.м.	бөйүксаяк аэропорты- 17 км.м.				
	орышын кайыңы-45 км.м.					
	көрсөткүч кайыңы, бөйүксаяк өсүр-51 км.м.					
	агитация кайыңы-51,5 км.м.					
	агитация кайыңы-34,5 км.м.					
	информация кайыңы-49,7 км.м.					
	информация кайыңы-68,7 км.м.					



Министр:

[Signature]

С.А.Аманжол
А.Т.Ө. (бүткүл жарыялау)

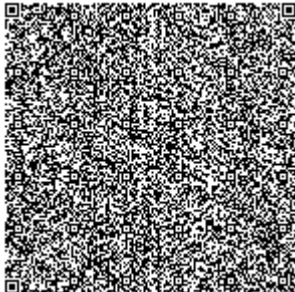
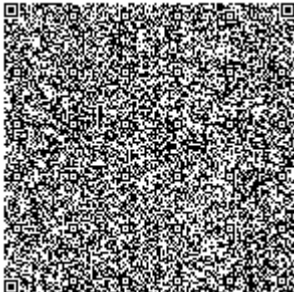
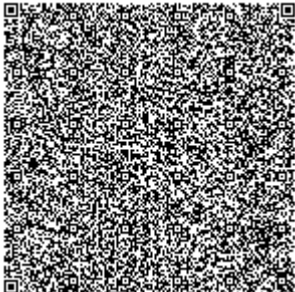
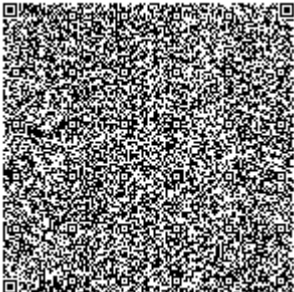
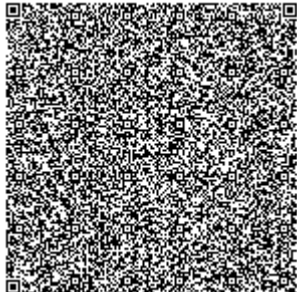


ЛИЦЕНЗИЯ

19.02.2015 года

15003451

Выдана	<u>Государственное учреждение "Средняя школа №5 аула Акмол" отдела образования Целиноградского района Акмолинской области</u> Республика Казахстан, Акмолинская область, Целиноградский район, а.о.Акмол, а.Акмол, нет улицы., БИН: 801140000032 (полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)
на занятие	<u>Медицинская деятельность</u> (наименование конкретного лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О лицензировании»)
Вид лицензии	
Особые условия действия лицензии	(в соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан «О лицензировании»)
Лицензиар	<u>Управление здравоохранения Акмолинской области. Акимат Акмолинской области.</u> (полное наименование лицензиара)
Руководитель (уполномоченное лицо)	<u>ТАШМЕТОВ КАСЫМЖАН КАЛИЖАНОВИЧ</u> (фамилия и инициалы руководителя (уполномоченного лица) лицензиара)
Место выдачи	<u>г.Кокшетау</u>



**ПРИЛОЖЕНИЕ К ЛИЦЕНЗИИ****Номер лицензии** **15003451****Дата выдачи лицензии** **19.02.2015 год****Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности**

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О лицензировании»)

- Амбулаторно-поликлиническая помощь детскому населению по специальностям

- первичная медико-санитарная помощь

- доврачебная

Производственная база **Акмолинская область, Целиноградский район, аул Акмол**

(место нахождения)

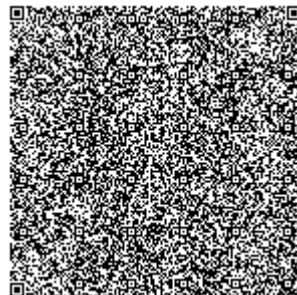
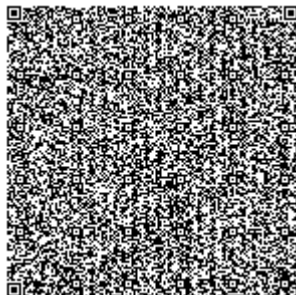
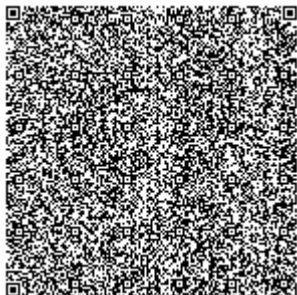
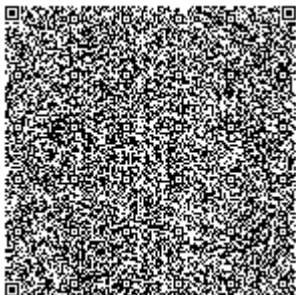
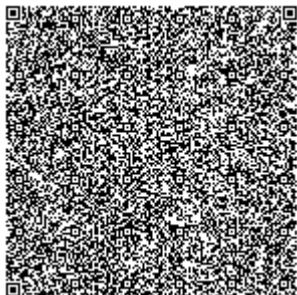
Лицензиат **Государственное учреждение "Средняя школа №5 аула Акмол" отдела образования Целиноградского района Акмолинской области**

Республика Казахстан, Акмолинская область, Целиноградский район, а.о.Акмол, а. Акмол, нет улицы., БИН: 801140000032

(полное наименование, местонахождение, бизнес идентификационный номер юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

Лицензиар **Управление здравоохранения Акмолинской области. Акимат Акмолинской области.**

(полное наименование лицензиара)

Руководитель (уполномоченное лицо) ТАШМЕТОВ КАСЫМЖАН КАЛИЖАНОВИЧ
фамилия и инициалы руководителя (уполномоченного лица) лицензиара**Номер приложения к лицензии** 001**Дата выдачи приложения к лицензии** 19.02.2015**Срок действия лицензии****Место выдачи** г.Кокшетау

Медициналық қызмет көрсетудің баулы туралы, оның ішінде медициналық пунктін және медициналық қызметке лицензияның баулы туралы мәліметтер "Ақмол ауылшғынғы ЖОББ мәтсөбі" КҰМ (жардап бойынша 31.10.2023ж)

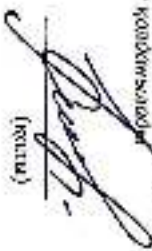
(Білім беру ұйымының атауы)

Білім беру ұйымының орналастығының мекен-айылы	Медициналық қызметке арналған лицензия туралы мәліметтер (нөмірі)	Ескерту
а.Ақмол. Ішкірдің көшесі 1/А	"15003451" 19.02.2015 жыл	

*Денсаулық сақтау ұйымындағы медициналық ұйымның қорықуға арналған шартының

Білім беру ұйымының әкімшілігінен мектептерге қолданылады

Мектеп директоры:



(қолы)

С.Алипова

А.Т.О. (Білім беру ұйымы)



**Эпидемиялық маңыздылығы болмашы объекті қызметінің басталғаны
және тоқтатылғаны (оларды пайдалану) туралы хабарлама**

1. "Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі Санитариялық-эпидемиологиялық бақылау комитеті Ақмола облысының санитариялық-эпидемиологиялық бақылау департаменті Целиноград аудандық санитариялық-эпидемиологиялық бақылау басқармасы" Республикалық мемлекеттік мекемесі

(мемлекеттік органның толық атауы)

2. Осымен «Ақмола облысы білім басқармасының Целиноград ауданы бойынша білім бөлімі Ақмол ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі 801140000032

(заңды тұлғаның (оның ішінде шетелдік заңды тұлғаның) толық атауы, орналасқан жері, бизнес-сәйкестендіру нөмірі, заңды тұлғаның бизнес-сәйкестендіру нөмірі болмаған жағдайда – шетелдік заңды тұлға филиалының немесе өкілдігінің бизнес-сәйкестендіру нөмірі)/ жеке тұлғаның толық тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда), жеке сәйкестендіру нөмірі)

Қызметті бастағаны туралы хабарлама.

3. Заңды тұлғаның орналасқан жерінің мекенжайы/жеке тұлғаның заңды мекенжайы 021800, Қазақстан Республикасы, Ақмола облысы, Целиноград ауданы, Ақмол а.о., Ақмол а., Гагарин көшесі № 1А ғимарат

(шетелдік заңды тұлға үшін-елі, пошталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы, үй/ғимарат (стационарлық үй-жайлар) нөмірі)

4. Электрондық пошта SAKMOL@MAIL.RU

5. Телефондар 87165131309

6. Факс

7. Қызметті жүзеге асыру мекенжайы(лары)

№	Мекенжайы
7.1	021800, Қазақстан Республикасы, Ақмола облысы, Целиноград ауданы, Ақмол а.о., Ақмол а., Гагарина, № 1А үй

(пошталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы, үй/ғимарат (стационарлық үй-жайлар) нөмірі)

8. Қосымша мәліметтер

(Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда тиісті ақпарат көрсетіледі)

9. Хабарламаға қоса беріледі

№	Құжаттар атауы
---	----------------

10. Қызметтің немесе белгілі бір іс-қимылдың жүзеге асырылуы 06.08.2021 басталады.

11. Қызметтің немесе белгілі бір іс-қимылдың жүзеге асырылуы тоқтатылады

Осы хабарламаны бере отырып, өтініш беруші мына төмендегілерді растайды:

көрсетілген барлық деректер ресми болып табылады және оларға қызметті немесе іс-қимылды жүзеге асыру мәселелері бойынша кез келген ақпарат жолдануы мүмкін;

өтініш берушіге мәлімделген қызметтің түрімен немесе жекелеген іс-қимылдармен айналысуға сот тыйым салмайды;

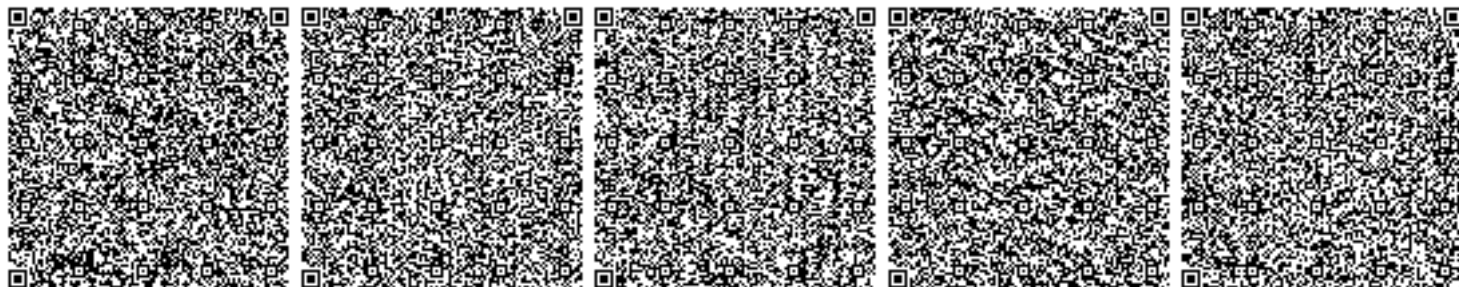
қоса берілген құжаттардың барлығы шындыққа сәйкес келеді және жарамды болып табылады;

өтініш беруші қызметті немесе іс-қимылды жүзеге асыруды бастағанға дейін одан әрі де орындау үшін міндетті Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтауды қамтамасыз етеді.

12. Өтініш беруші «Ақмола облысы білім басқармасының Целиноград ауданы бойынша білім бөлімі Ақмол ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

(тегі, аты, әкесінің аты)

Берілген күні және уақыты: 06.08.2021 10:37:42



**Уведомлении о начале и прекращении деятельности (эксплуатации) объекта
незначительной эпидемиологической значимости**

1. В Республиканское государственное учреждение "Целиноградское районное Управление санитарно-эпидемиологического контроля Департамента санитарно-эпидемиологического контроля Акмолинской области Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан"

(полное наименование государственного органа)

2. Настоящим Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Акмол отдела образования по Целиноградскому району управления образования Акмолинской области».
801140000032

(полное наименование, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

уведомляет о:

начале осуществления деятельности

3. Адрес места нахождения юридического лица/юридический адрес физического лица 021800, Республика Казахстан, Акмолинская область, Целиноградский район, с.о.Акмол, с.Акмол, улица Гагарина, здание № 1А

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

4. Электронная почта SAKMOL@MAIL.RU

5. Телефоны 87165131309

6. Факс

7. Адрес(а) осуществления деятельности

№	Адрес
7.1	021800, Республика Казахстан, Акмолинская область, Целиноградский район, с.о.Акмол, с.Акмол, Гагарина, дом № 1А

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

8. Дополнительные сведения

(указывается информация, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан)

9. К уведомлению прилагаются

№	Наименование документов
---	-------------------------

10. Осуществление деятельности или определенных действий будет начато 06.08.2021

11. Осуществление деятельности или определенных действий будет прекращено

Подавая данное уведомление, заявитель подтверждает нижеследующее:

все указанные данные являются официальными и на них может быть направлена любая информация по вопросам осуществления деятельности или действия;

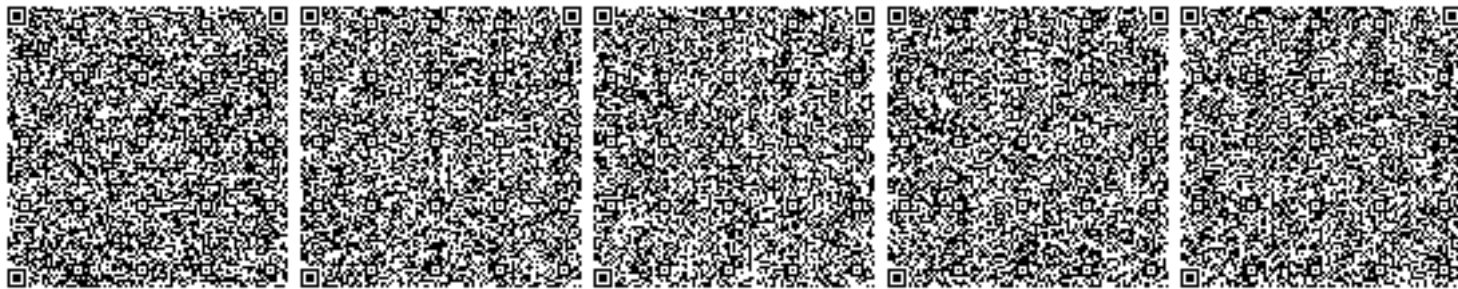
заявителю не запрещено судом заниматься заявленным видом деятельности или отдельными действиями;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель обеспечивает соблюдение требований законодательства Республики Казахстан, обязательных для исполнения до начала осуществления деятельности или действия и в последующем.

12. Заявитель: Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Акмол отдела образования по Целиноградскому району управления образования Акмолинской области»
(фамилия, имя, отчество)

Дата и время подачи: 06.08.2021 10:37:42



[illegible]

Исходная документация Формы № 01.7.1.1, утвержденной приказом Министра здравоохранения Республики Беларусь от 10 мая 2013 года № 413.

Самостарво-палеонтологическе записи на:

No. C-17-E-KZ56VBS30016480

Дата: 24.12.2015 г. в. 10.30

1. Санитарлық-эпидемиологиялық сараптау (Санитарно-эпидемиологиялық экспертиза)

Столбцовая при С III №5 и. Акция Пелитинградского района. Акционерский ибнмстн

[illegible]

Выпущено (Пронесено) Заглавие от 11.12.2015 10:46:01 № КЗ97РБР00016963

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 106–116

2. *Голубович, Евгений Петрович [Похоронен] (1886-1975) ИД УТОПЕРПЕНОРА САУДЕ САМПОРЕНА 671800*

Гос. архивная библиотека, *Архивохранилище областного архива, АТБ-ФАРБН*, дом № 19, 2, 22.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
540 EAST 58TH STREET, CHICAGO, ILLINOIS 60637-1508

[illegible]

Образцов, Ситникова при СН №5 г. Акмола, Целиноградский район, Акимовский округ

саяси, қайраткерлік ортасын, орналасқан жерін, мекен-жабын (шұңдықтаныңыз) *Прочие виды организаций, учреждений*

4. Жабалар, материалдар дайындапшы (Проекты, материалы разработаны (исполнены))

2.4. копии документов (Представленные документы): Известие, книга протокола измерения обитковности № 27 от 15.09.15г., протокол измерения метеорологических факторов №77 от 15.09.15г., протокол дозиметрического контроля №182 от 15.09.15г., протокол измерений содержания радона и продуктов его распада в воздухе №182/8 от 15.09.15г., книга протокола микробиологического исследования питьевой воды № 610, книга протокола по сан-хим исследованию питьевой воды №132 от 15.09.2015г.

6. Оценки углеродного следа (Представлены образцы продукции)

7. Бискай уйымдарына улараткан жортуулчысы (сгтер баасы) (Эксперттөөгө тапшырылган; башка уйымдардын баасын аныктоо үчүн) (Эксперттөөгө тапшырылган; башка уйымдардын баасын аныктоо үчүн)

8 Санитария журтзелетин насандан толук санитариялык-гигиениалык сипаттандыры мен отан берилетти. Бөлгү (кызматчы, техникасына, өндүрүскө, өнүмгө) (Полная санитарно-гигиеническая характеристика и оценка объекта экспертизы (усту: условия, технологии, производства, продукции)



Столовая расположена на 1 этаже 3-х этажного здания ГУ СШ №5 г. Акмол. На территории школы имеется площадка для установки раздельных контейнеров без крышки для сбора мусора и пищевых отходов, с водонепроницаемым покрытием, огражденная с трех сторон сплошной стеной, в специально отведенном месте, в санитарной зоне объекта. Мусор и пищевые отходы вывозятся на мусороперегрузочный контейнер, по договору ГКО на ПХВ «Целиноградская коммунальная служба». Уборка территории столовой проводится ежедневно, в зимнее время очищается от снега и льда. Водоснабжение (холодное), канализация - централизованное. Горячее водоснабжение обеспечено через теплоэнергетическую «Арстан». Для питания установлено бутылочное водоснабжение, документ удостоверяющий качество и безопасность (декларация) имеется.

Отопление - автономное. Освещение - естественное и искусственное, естественное при помощи оконных проемов, искусственное при помощи ламп накаливания, защитная арматура имеется. Вентиляция - естественная, установлен приточно-вытяжная вентиляция над плитой. Внутренний отделочный материал выполнен с использованием нетоксичных отделочных материалов, устойчивых к мытью и дезинфицирующим средствам, разрешенных к применению. Стены - 1,8 м покрыты кафелем, верхняя часть воздушно-сухая покраска. Полы с ровной поверхностью, без выбоин, из влагостойких и водонепроницаемых, нетоксичных материалов, допускающих санитарную обработку (плиты).

Помещения расположены с учетом поточности технологических процессов, исключены встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной чистой и грязной посуды, а также встречного движения посетителей и персонала. Ассортимент выпускаемой продукции на объекте питания разработана в соответствии с мощностью, типом объекта, набором помещений, оснащенным холодильным и технологическим оборудованием. Из оборудования имеется: электрическая плита 4-комфорочная с духовым шкафом - 4 шт., разделочные столы - 3, стеллажи для хранения посуды, холодильники с морозильниками - 3 шт., морозильная камера - 1, 3-х гнездная моечная и для кухонной посуды, мармит для 1-х блюд и мармит для 2-х блюд. Отдельно установлены раковина для обработки сырой продукции. Имеется вытяжной зонт с механическим побуждением.

Инженерные коммуникации в исправном и рабочем состоянии.

Набор и площадь помещений установлены согласно нормам технологического проектирования, типа, профиля, мощности и столовой.

Набор помещений обеденный зал на 80 посадочных мест, с площадью - 96,6 м², кухня - 27,7 м², моечная - 15 м², заготовочная - 16 м², кулинарный - 20 м², складское помещение - 1,9 м², овощной склад - 1,6 м², служебная комната - 8 м², санузел - 5,7 м².

Для разделки мяса, рыбы, овощей и других продуктов используют маркированные раздельные ножи и разделочные доски. Разделочные доски и ножи промаркированы в соответствии с обрабатываемым из них продуктом и используют строго по назначению. Разделочный инвентарь для сырой и готовой продукции хранится изолированно друг от друга в специально отведенном месте. Разделочные доски, кофшпатель для рубки мяса и рыбы изготовлены из материалов, предназначенных для контакта с пищевыми продуктами, без шпелей и зазоров. После каждой технологической операции разделочный инвентарь подвергается механической очистке, мытью горячей водой с моющими средствами, ополаскиванию горячей проточной водой. Для приготовления и хранения тушеной пищи используют посуду из нержавеющей стали, предназначенные для контакта с пищевыми продуктами. На момент проверки посуды с трещинами, отбитыми краями, с поврежденной эмалью не выявлено. Столовые приборы в приборах обеспечены в достаточном количестве (3 комплекта) от числа посадочных мест. Мытье и дезинфекция оборудования (инвентаря, тары), кухонной и столовой посуды проводится в моечной помещении с водонепроницаемым полом, подводкой холодной и горячей воды к моечным ваннам со сливом для отвода сточных вод, вентиляцией. Для сбора пищевых отходов имеется ведро с крышкой, промаркированное. Посуда моется в ручным способом. Техника мытья посуды соблюдается, инвентарь мыть и обработки посуды и инвентаря вывешены. Моющие, дезинфицирующие средства хранят в сухом, проветриваемом помещении, оборудованном стеллажами, в соответствии с технической документацией изготовителя и в таре изготовителя. В наличии имеется таблетированный дез-хлор. Очистка и мытье приводит санитарный день с реинвентаризацией, технического оборудования. Для уборки производственных, складских, вспомогательных помещений, туалетов выделен отдельный промаркированный инвентарь, который хранится в специально отведенном месте. Инвентарь для мытья посуды имеет сигнальную окраску, хранится отдельно. Уборочный инвентарь используется согласно маркировке. По окончании уборки в конце смены весь уборочный инвентарь промывают с использованием моющих и дезинфицирующих средств и просушивают.

Помещение для хранения сыпучих продуктов имеет емкости с крышками. Кладовые для хранения сухих продуктов, овощей, оборудованы стеллажами и поддонами и термометры имеются. Условии хранения и сроки реализации скоропортящихся продуктов соблюдается. На все пищевые продукты, поступающие в пищеблок, в т.ч. на мясо и овощи имеют документы, подтверждающие их качество и безопасность (аттестации, сертификаты, ветеринарные справки). Продукты доставляются в специальном автотранспорте. Ежедневно на пищеблоке оставляется суточная проба приготовленных блюд. Проверка



готовой продукции (бракераж) проводится металлической сеттрой, запись в бракеражном журнале
и ее сеч. Осмотр каменных покровов и опрес работников пищеблока проводится ежедневно, с внесением в
соответствующий журнал. Перекладываемый меню и ассортимент перечень блюд выпускаемой продукции
согласован с территориальным управлением защиты прав потребителей. Приготовление запрещенных
блюд не допущено. Производственный контроль организован согласно приказа ЦСЭЭ Целиноградского
района.

Сотрудники по анкетному-3, медицинский осмотр пройден в полном объеме, санитайзером
Сини, каждой обеспечены по 3- комплекта на одного работника, шкаф для хранения одежды, аптечка
Имеется: комната переодевания, раздевалка, раковина для мытья рук одноразовые гигиенические
салфетки, дозатор жидкого мыла, урна для сбора мусора. Стирка белья и дезинсекционные и
дератизационные мероприятия приводятся по договору с РГКП «ЦСЭЭ г. Астаны».



Астана қ.

2019 ж. а. 05. 01

г. Астана

«05.01» 2019 г.

Бұдан әрі «Орындаушы» деп аталатын, ҚР ДСМ ҚДСК «Ұлттық сараптама орталығы» ШЖҚ РМК, 29.12.2018 ж. № 670 Бас директат несізінде әрекет ететін тұлға, Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау министрінің қосымдық денсаулық сақтау комитетінің «Ұлттық сараптама орталығы» ШЖҚ РМК Астана қаласы бойынша филиалының директоры А. А. Аманбаев бір тараптан және бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталынатын екінші тараптан «Утонергенова Сауле Сабириовна» ЖҚ, жузек ЖҚ негізінде әрекет ететін директоры С. С. Утонергенова, бірлесіп ескергенде «Тараптар», жеке айтқанда «Тарап» немесе жоғарыда айтылғандай осы Шартты (бұдан әрі - Шарт) жасасты және төмендегі шер туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1 Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Шарттың қосымшасына сәйкес, қызмет (бұдан әрі - Қызмет) көрсетуге, ал Тапсырыс беруші Қызметтерді осы Шарт шарттарына сәйкес орындауға және төлеуге міндеттеледі.

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда айтылған шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамаз бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

- 1) осы Шарт;
- 2) сатып алынатын қызметтер тізімі (1,2,3,4,5-Қосымша);

2. Шарттың құны және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы 380 220 (Үш жүз екекесі мың екі жүз жжырма) теңге сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасымен карастырылған барлық салықтар мен алымдарды қамтиды.

2.2 Соманы Тапсырыс беруші Орындаушы көрсетілген Қызметтерді толық келесі жоретілгеннен кейін және көрсетілген Қызметтер аяқтисіне Барыстар қол қойғаннан кейін аударым түрінде төлейді. Жұмыстарды қабылдап алу-беру келісімін аяқтисын Өнім беруші алтын ала Тапсырыс берушімен келіселеді.

2.3 Орындаушының Қызметтерін қилемі, сандық және бағалық түрінде Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.

2.4 Ақы төлеу аяқтисына қажетті құжаттар:

- 1) қол қойылған Шарт;
- 2) орындалған Жұмыстардың аяқтисы;
- 3) Өнім беруші тапсырыс берушіге ұсынған төлем шоты.

2.5 Қызмет көрсету үшін мамандардың жол жүру Орындаушының автокөлігіне Орындаушының бағамасына сәйкес жүзеге асырылады.

3. Тараптардың жауапкершілігі

3.1 Орындаушы міндетіне алады:

- 1) Шарт бойынша еміне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындауына қамтамасыз етуге;
- 2) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаға келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын арындау үшін Өнім беруші тарапынан жұмысқа тартылған персоналдан баста оның атының басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын аяқтисуға міндеттеледі. Көрсетілген ақпарат бұл арнайы маманға міндеттемелерді орындауға қажетті шаққада құпия түрде ұсынылуы тиіс;
- 3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаға рұқсатисыз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру негізінде басқа мақсатта пайдаланбауға;
- 4) Тапсырыс берушінің бейнші тарабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің арындау барысы туралы ақпарат ұсынуға;

3.2 Тапсырыс беруші:

- 1) Қызметтерді көрсету үшін Тапсырыс берушінің мамандарынан қол жеткізуін қамтамасыз ету міндетіне алады;
- 2) Шарттың шарттарына сәйкес Тапсырыс берушінің Шарт бойынша көрсетілген қызметтерді қабылдап алуға және төлеу міндетіне алады;
- 3) Осы келісімшартты үшінші тұлғаларға қатысты міндеттемелерді орындау үшін (көрсетілген мердігерлік)

РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы» КООЗ МЗ РК, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы» КООЗ МЗ РК по г. Астана Аманбаева А. А., действующего на основании Генеральной доверенности № 670 от «29» декабря 2018 г. с одной стороны, и ИП «Утонергенова Сауле Сабириовна», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Утонергеновой С. С., действующего на основании свидетельства ИП с другой стороны, при совместном упоминании именуемые Стороны, а по отдельности Стороны или как указано выше, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги согласно приложению к настоящему Договору (далее - Услуги), а Заказчик принять и оплатить Услуги на условиях настоящего Договора.

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень заказанных услуг (Приложение 1,2,3,4,5).

2. Стоимость Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора составляет 380 220 (Триста восемьдесят тысяч двести двадцать) теңге и включает вознаграждение и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2.2 Сумма оплачивается путем перечисления на расчетный счет Исполнителя после оказания услуг в полном объеме и в течение 30 календарных дней со дня подписания Сторонами акта оказанных Услуг. Форма акта оказанных Услуг предварительно согласовывается Исполнителем с Заказчиком.

2.3 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении отражен в Приложении 1 к Договору.

2.4 Необходимые документы, представляющие оплату:

- 1) подписанный Договор;
- 2) акт выполненных Работ;
- 3) счет к оплате, предоставленный Исполнителем Заказчику;
- 3.5 Выплата вознаграждения для оказания услуг осуществляется на банковский счет Исполнителя, согласно Прейскуранту цен Исполнителя.

3. Обязательства Сторон

3.1 Исполнитель обязуется:

- 1) обеспечить полное и надлежащее исполнение ютыма на себя обязательств по Договору;
- 2) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, предоставленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Исполнителем для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;
- 3) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какое-либо неперечисленные документы и информации, кроме как в целях реализации Договора;
- 4) по требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

3.2 Заказчик обязуется:

- 1) обеспечить доступ специалистов Исполнителя для оказания Услуги;
- 2) в соответствии с условиями Договора принимать и оплачивать Услуги, оказанные Исполнителем по Договору;
- 3) не исполнять данный договор для выполнения обязательств перед третьими лицами (субподряд);

3.3 Стороны обязуются заключить дополнительное соглашение при неудовлетворительных результатах лабораторных

3.3. Әнімдері зертханалық зерттеудің жауаптанарлыққап
нәтижесі жөнінде Тараптар қосымша келісім жасасуға
міндеттенеді, үлгілердің екі еселенген мөлшерін пайдаланып
отырып, технологиялық үдеріс барысы бойынша өндіріске,
шкінізге, жұртпен байланыстағы негізге, қосалқы
материалдарға, суға, барлық жұмыс үн-жайларының,
санитарлық-гигиеналық жағдайдың қисымына бақылау
жүргізіледі және үздіксіз ортаға қабырғалы отырып тиісті
санитарлық-гигиеналық және эпидемиология қарсы-ю-шаралар
жүргізілуіне қайта зерттеледі.

4. Қызметтердің техникалық ерекшелігіне сәйкестілігін тексеру

4.1. Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Қорсетілген қызметтердің техникалық ерекшелігіне Келісім-шарттың 1,2,3,4,5 қосымшасы көрсетілген талаптарға сәйкестілігі анығына бақылау мен тексеруді өткізуге құқылы. Тапсырыс беруші жазбаша түрде және уақытылы Орындаушыға осы мақсаттарға анықталған өкілдері жайлы хабарлау тиіс.

4.2. Берілген Келісім-шарт шегінде жүзгізілетін Қызметтер техникалық ерекшелігіне көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы қажет.

4.3. Егер тексеріс кезінде Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшелігінің талаптарына сәйкес-емес деп танылса, Орындаушы Тапсырыс беруші жағынан осы қосымша шарттарға, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкесіздіктерді жою бойынша шараларды тексеріс сәтінде ішкіге қолданады.

4.4. Жоғарыда көрсетілген ешбір тарамақ Орындаушының Келісім-шарт бойынша басқа міндеттерден босатпайды.

5. Қызметтерді көрсету және құжаттама

5.1. Орындаушының қызметтері көрсетуі Шарттың ажыратымсыз бөлігі болып табылатын Шартқа 1,2,3,4,5 Қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2. Көрсетілген қызметтерді өсетісу үшін Орындаушы келесі құжаттарды ұсынуы керек:

1) құны мен әр қызметтің тәулік мөлдетімен екі дайыда көрсетілген Қызметтер ақшасы;

2) көрсетілген Қызметтердің жалпы бағасы, бірлік бағасы, санын көрсете отырып, сапалық айғақ шот-фактура.

5.3. Қызмет көрсету мерзімі - осы келісім шарттың сәйкес.

5.4. Қызмет көрсету орны: Астана қ. Жеттоқсан жомесі, 46-үй.

5.5. Осы келісімшарттың қосымшасында белгіленген нақты талаптарға сәйкес Орындаушы Тапсырыс берушіге қызметті талғызмен тапсырған жағдайда қызмет орындалған деп саналады.

6. Кепілдік

6.1. Орындаушы Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақытылы Қызмет көрсетуі кепілдік етеді.

6.2. Орындаушы техникалық ерекшелікті қызметтерінің қисымын, жете өңдеулері мен басқа сәйкесіздіктерін ақсыз түзетуші кепілдендіреді.

6.3. Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шығындары туралы Орындаушыға жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Орындаушы, осыған байланысты барлық шітінділермен бірге, ақуылықтарды жою бойынша шараларды Тапсырыс беруші хабарламасында көрсеткен мерзім ішінде қолдануы қажет.

6.4. Шартқа қол қойғаннан кейін Тапсырыс беруші не оның өкілі, не оның қатысушылары/ақсәулері және түпкілікті иелері Орындаушыға қиынды байланысты тарабы болып табымайтыншына сөзсіз кепілдік береді.

7. Құпиялылық шарттары

7.1. Осы Шарттың шеңберінде Тараптардың өзара келісімі бойынша осы Келісімшарттың шартты орындау барысында белгілі болған кез келген ақпарат құпия болып саналады, оның ішінде бірақ осымен шектелмей Орындаушының алынған нәтижелері, құрылтай құжаттары, рұқсат құжаттары.

7.2. Тараптардың әрқайсысы осы Шарттың шеңберінде оған белгілі болған құпия ақпаратты рұқсат берілмеген пайдалануға, таратуға немесе жариялауға қолғауы

исследований продукции, повторно предоставлять на исследование удвоенное количество образцов для проведения дополнительного контроля производства по ходу технологического процесса, сырья, полуфабрикатов, вспомогательных материалов, воды, санитарно-гигиенического состояния всех рабочих помещений и проводятся биотестирование санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия с извещением уполномоченного органа.

4. Проверка услуг на соответствие технической спецификации

4.1. Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в приложении 1,2,3,4,5 к Договору. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомить Исполнителя о своих представлениях, определенных для этих целей.

4.2. Услуги, оказываемые в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3. Если результаты оказанных Услуг будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации по вине Исполнителя, Исполнитель принимает меры по устранению несоответствия требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

4.4. Ни один письменный пункт не освобождает Исполнителя от других обязательств по Договору.

5. Оказание Услуг и документация

5.1. Оказание Услуг Исполнителем осуществляется в соответствии с приложением 1,2,3,4,5 к Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Для расчетов за оказанные Услуги Исполнитель должен предоставлять следующие документы:

1) акты оказанных Услуг в двух экземплярах, с детализацией каждой услуги и их стоимости;

2) счет-фактура с указанием количества, цены, единицы, в общей сумме оказанных Услуг.

5.3. Сроки оказания услуг - согласно приложению к настоящему договору.

5.4. Место оказания услуг: г. Астана, ул. Жеттоқсан, 46.

5.5. Услуги оказываются заказной при условии полной оплаты Исполнителем услуги Заказчику в точном соответствии требованиями, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6. Гарантия

6.1. Исполнитель гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2. Исполнитель гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий технической спецификации.

6.3. Заказчик обязан оперативно уведомить Исполнителя в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Исполнитель должен принять меры по устранению недостатков.

6.4. С подписанием Договора Заказчик безусловно гарантирует, что ни он, ни его участники/агенты и конечные владельцы не являются связанной стороной по отношению к Исполнителю, а также отсутствует конфликт интересов между ними в отношении предмета Договора.

7. Условия конфиденциальности

7.1. По взаимному согласию сторон в рамках настоящего Договора конфиденциальной признается любая информация, ставшая

известна сторонам в ходе выполнения настоящего Договора, в том числе, но не ограничиваясь, полученные результаты, учетные данные, документы, разрешительные документы Исполнителя.

7.2. Каждая из сторон обязана обеспечить защиту

пайшаланути боловчинг.

3.3 Өнімдерді зертхіншіп, зерттеудің қанағаттанарлықсыз нәтижесі кезінде Тараптар досымша жолмен жасасуға міндеттенеді, үлгілердің екі еселенген нәтижелерін пайдалана отырып, технологиялық үдеріс барысы бойынша нәтижелерге, шықпаққа, жұртпен дұрыс пайдаланған өнімге, қосалқы материалдарға, суға, барлық жұмыс үй-жайларының, сипаттарының нәтижелерін жаңадайына досымша бақылау жүргізеді және уәкілетті ортаға хабарлай отырып тиісті бағаларымен қанағаттаналық және өнімдерінің қарсы іс-шаралар жүргізілуіне қайта зерттеледі.

4. Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестілігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Қорсетістің қызметтерін текніцалық ерекшелікте Келісім-шарттың 1.2,3,4,5 қосымшасы көрсетіліп тапсыртпа қайкестілігі ыпалы бақылау мен тексеруді өткізуге зақылды. Тапсырыс беруші жауапта түрлі және уақыттылы Орындалушыға осы мақсаттарға анықталған өз өкілдері жайлы хабарлауы тиіс;

4.2. Берілген Келісім-шарт негізінде жеткізілетін Құжаттар техниканың өрнегіндегі көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы қажет.

4.3. Егер тәсірлері кезінде Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің талаптарына сәйкес емес деп танылса, Орындаушы, Тәсірлер беруші жағынан ең көпшілік шығындары техникалық ерекшелік талаптарына сәйкесінділерді жасау бойынша шараларды тәсірлер сәтін іске қояды.

4.4 Жогарыда көрсөтүлгөн келишимдин бир тарап. Орундушууну
Келишим-шарт бойынча башка милдеттерден босатпаймы.

5. Қызметтерді көрсету және құжаттама

5.1 Орындалушының қысметтерді көрсетуі (Шарттың мазмұнына байл. болып табылатын) Шартқа 1,2,3,4,5 Қосымшаға көрсетілген мөрімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Көрсетілген қыметтерлі өсітеу үшін Орынбұша телесі қыметтарды ұсынуу керек:

1) қаны мен ар қызметтің толық мәліметімен екі данада
көрсетілген Қызметтер актілері; - 2)

2) көрсетілген Қызметтердің жалпы қымасын бірлік бағамымен
салып көрсете отырып сіздер айтқан шот фактура

5.3. Қазірет жорсету тәртібі – осы келісім шарттың мақсатына

5.4. Қызмет көрсету орны: Астана қ. Жастоқия көшесі, 46
н/б.

1.5. Осы жөлісімшарттың қосымшасында белгіленген таптық талаптарға сәйкес Орындаушы Талсырыс беруіште қызметті толтырумен талсырыс жағдайда қызмет орындаған деп саналады.

6. Кепізік

6.1 Орындаушы Тапсырыс берушіге үлгісіз, сапалы және уақытылы Қызмет көрсетуі жетілдік етеді.

6.2 Орындаушы техникалық ерекшелігін, қызығуларын қызықты, жете өңделуі мен басқа сайлестіріктерін анық түзетіндігі жетілдіреді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген жәшіктікке байланысты барлық шарттарды оқуға, Орындалушыға жазбаша түрде жасап қабылдауға тиімді ететін сәйкес кейін Орындалушы, осыған байланысты барлық шарттармен бірге, ақаулықтарды жою бойынша шараларды Тапсырыс беруші қабылдамасында көрсеткен мерзім ішінде қолданау қажет.

6.4 Шартқа қол қойғаннан кейін Талсырыс беруші не оның өзі, не оның қайырымдылық/акционерлері және түпкілікті иелері Орындалушыға қатысты бейбітшілікті тарабы болып табылмауына сөзсіз кепілдік береді.

7. Купиялылык шарттары

7.1 осы Шарттың шеңберінде Тараптардың өзара келісімі бойынша осы Келісімшартты шартты арындау барысында белгілі болған кез келген астарат құпия болып саналды, оның ішінде бірақ осымен шектелмей Орындаушының шығарған нәтижелері, құрылтай құжаттары, әйелес құжаттары.

7.2 Тараптардың әрқайсысы осы Шарттың шеңберінде өзін белгілі болған құқық актілерін рұқсат берілмеген пайдалануға, таратуға немесе жіберуіне қарсы

[illegible]

исследования продукции, повторно предоставлять на исследование заданное количество образцов для проведения дополнительного контроля производства по ходу технологического процесса, сырья, полуфабриката, вспомогательных материалов, воды, санитарно-гигиенического состояния всех рабочих помещений и проводить соответствующие санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия с извещением уполномоченного органа.

4. Проверка услуг на соответствие технической спецификации

4.1. Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в приложении 1,2,3,4,5 к Договору. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомить Исполнителя о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Услуги, оказываемые в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3 Если результаты оказанных Услуг будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации по линии Исполнителя, Исполнитель принимает меры по устранению несоответствия требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

4.4 Ни один указываемый пункт не освобождает Исполнителя от других обязательств по Договору.

5. Оказание Услуг и документация

5.1 Оказание Услуг Исполнителем осуществляется в соответствии с приложением 1,2,3,4,5 к Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2 Для расчетов за оказанные Услуги Исполнитель должен предоставлять следующие документы:

1) акты оказанных Услуг в двух экземплярах, с детализацией каждой услуги и их стоимости;

2) счесть фактура не описанным, указавшим количества, цены единицы и общей суммы оказанных услуг.

5.3.4. Сроки поставки услуг — согласно приложению к настоящему договору.

5.4. Местонахождение услуг в Астана, ул. Жытқосын, 46.

5.3. Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Исполнителем услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6. ГАРАНТИИ

6.1 Исполнитель гарантирует обеспечение беспрерывного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2. Исполнитель гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий технической спецификации.

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Исполнителя в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией; после чего Исполнитель должен принять меры по устранению недостатков.

6.4 С подписанием Договора Заказчик безусловно гарантирует, что ни он, ни его участники/аффилиеры и конечные владельцы не являются связанной стороной по отношению к Исполнителю, а также отсутствует конфликт интересов между ними в отношении предмета Договора.

7. Услови конфиденциальности

7.1 По взаимному согласию сторон в рамках настоящего Договора конфиденциальной признается любая информация, ставшая известной одной из сторон в результате сотрудничества.

известных сторонам и ходе выполнения настоящего Договора, в том числе, но не ограничиваясь, полученные результаты, учредительные документы, разрешительные документы Исполнителя.

7.2. Каждая из сторон обязана обеспечить защиту

замышлы стуге міндеті

7.3 Екінші тараптың алаяқша жазбаша мақұлдауын тура немесе жанына түрде қандай да бір нысанға немесе қандай да бір құралдармен құпия ақпаратты немесе оның бір бөлігін үшінші тарапқа, шпайға немесе жариялауға Тараптар келісі.

7.4 Құпиялылық шарттар осы Келісімшартқа қол қойылғаннан бастап күшіне енеді және Келісімшарттың қолданылу мерзімі аяқталғаннан кейін 3 (үш) жыл ішінде әрекет етеді.

7.5 Әрбір Тараптар өз қызметкерлеріне өздерінің қызметтік міндеттерін атқару үшін қажетті құпия ақпараттың барлық және/немесе бір бөлігін жария стуге немесе беруге құқылы туралы Тараптар келісі.

8. Тараптардың жауапкершілігі

8.1 Тапсырыс беруші осы Келісімшарттың 7 бөлімін, 6.4-тармағын, 3.2-тармағын 3) тармақшасын бұзған жағдайда, Орындаушы осы Келісімшартты біразқы тәртіпте бұзғуға құқылы, Тапсырыс беруші Келісімшарттың жалпы сомасынан % мөлшерінде (10% кем емес) айыппұл төлеуге және Орындаушының залалдарын өтеуге міндетті.

8.2 Орындаушы тарапынан Жұмыстарды орындаудың Шартпен белгіленген мерзімдері бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындауға тоқтатуға құқылы.

8.3 Форс-мажорлық жағдайларды есептемегенде, Орындаушы Шартпен қаралған мерзімдерде Қызметті қорықта шығатын болса, Тапсырыс беруші өзінің басқа құрақтарына залал келтірмей Шарттың шенберінде мерзімі жеткізілген әр күн үшін өнім беруші міндеттемені орындамаған жағдайда Шарттың сомасынан 0,1 (нөл бүтін бір) пайыз мөлшерінде, бірақ Келісімшарттың жалпы сомасынан 10% артық емес тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) өндірілі немесе мерзімі жеткізілген әр күн үшін тиісті түрде орындамаған міндеттеменің сомасына 0,1 (нөл бүтін бір) пайыз мөлшерінде, бірақ Келісімшарттың жалпы сомасынан 10% артық еместі тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) өндіреді.

8.4 Тұрақсыздықты төлеу Орындаушы Шарт бойынша өзінің міндеттерін орындаудың бастапқысы.

8.5 Осы Келісімшарттың 2.2-тармағына бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Келісімшарт сомасынан 0,1% (нөл бүтін оннан бір) (айыппұл, өсімақы) бірақ Келісімшарттың жалпы сомасынан 10 % артық емес тұрақсыздық айыпты төлеуі.

8.6 Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін Орындаушыға қажетті өзгерістер құпияны немесе мерзімнің аяғына немесе аяқталуына әкелетін болса, онда Келісімшарттың сомасы немесе Қызметтің қорыту мерзімі, немесе екеуі де тиісті тәртіппен түзетіледі, сондай-ақ Келісімшартқа енгізілген түзетулермен қосымша келісім жасалыны. Орындаушының түзетулерді жүзеге асыру туралы барлық сұрағымдары Орындаушы Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы тапсырыс алған күннен бастап 5 (бес) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

8.7 Орындаушы Тапсырыс берушінің аяқын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай немесе ішкіара табыстығандығы тиіс. Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Шарт аясында тиесілі барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін ұсынуы тиіс.

8.8 Қосалқы мердігерлердің болуы Орындаушының Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.

9. Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу шарттары

9.1 Осы Шарт қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және 2019 жылғы 31 желтоқсанға дейін күшінде болыды.

9.2 Егер, екі тараптың бірі белгіленген ұзарту немесе тоқтату мерзіміне дейін 10 (он) жұмыс күні ішінде Келісімшартты бұзу туралы тілегін жазбаша түрде білдіретін болса, Келісімшарт автоматты түрде әрбір келесі жылға ұзартылады. Тікелей, Келісімшарттың әрекет мерзімінің аяқталуы басталатын жағдайда, осындай шарттарда келесі күннен бастап бұзыл бұзыл қол қойылған Келісімшарт әрекет етеді.

конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения или опубликования.

7.3 Стороны согласились не раскрывать или разглашать прямо или косвенно в какой-либо форме или каким-либо средствами конфиденциальную информацию или ее часть третьей стороне, без предварительного письменного одобрения второй Стороны.

7.4 Условия конфиденциальности вступают в силу с момента подписания настоящего Договора и действуют в течение 3 (трех) лет после прекращения срока действия Договора.

7.5 Стороны согласились, что каждая Сторона имеет право огласить или дать доступ ко всей или/или части конфиденциальной

информации своим работникам в той мере, в которой им необходима данная информация в связи с осуществлением их служебных обязанностей.

8. Ответственность сторон

8.1 В случае нарушения Заказчиком подпункта 3) пункта 3.2, пункта 6.4 и раздела 7 настоящего договора, Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, а Заказчик обязуется оплатить штраф в размере % (не менее 10%) от общей суммы договора и возместить все убытки Исполнителя.

8.2 В случае нарушения установленных Договором сроков оказания Услуг со стороны Исполнителя, Заказчик вправе прекратить исполнение своих обязательств по Договору, направив уведомление о неисполнении обязательств по настоящему договору, оплатив Исполнителю фактически оказанные услуги.

8.3 За исключением форс-мажорных условий, если Исполнитель не может предоставить Услуги в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 (ноль целых один) % от суммы договора, но не более 10% от общей суммы Договора, в случае полного неисполнения поставщиком обязательств за каждый день просрочки либо взыскивает неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 (ноль целых один) % к сумме неисполненного обязательства за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

8.4 Выплата неустойки не освобождает Исполнителя от исполнения своих обязательств по Договору.

8.5 В случае нарушения пункта 2.2 настоящего договора, Заказчик оплачивает неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 (ноль целых один) % от суммы договора, но не более 10% от общей суммы Договора.

8.6 Если любое изменение ведет к уменьшению или увеличению стоимости, или сроков, необходимых Исполнителю для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или срок оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а к Договору составляется Дополнительное соглашение с внесением поправок. Все запросы Исполнителя на проведение корректировки должны быть представлены в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Исполнителем распоряжения об изменениях от Заказчика.

8.7 Исполнитель не полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.8 Исполнитель должен предоставить Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора.

9. Срок действия и условия расторжения договора

9.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует до 31 декабря 2019 года.

9.2 Договор автоматически продлевается на каждый следующий год, в случае, если ни одна из сторон за 10 (Десять) рабочих дней до предполагаемой даты его расторжения или окончания срока действия письменно не заявит о желании его расторгнуть.

Соответственно, при наступлении срока окончания действия договора на следующий день продолжает действовать ранее

9.3 Тапсырыс беруші кез келген уақытта біржақты ретте егер Орындаушы банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болып қалған жағдайда, Орындаушыға тиісті жазбаша хабарлама жіберіп Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту сияндай заңда келтірмесе немесе артынан Тапсырыс берушіге қойылатын санкцияларды қалауы немесе әрекеттерді жасауға қандай-да бір құқықтарға иіспесе, Орындаушыға қатысты сияндай қаржылық міндеттілікті көтермейді.

9.4 Жоғарыда көрсетілген жағдайлар негізінде Шарт жойылған кезде, Орындаушы Шарт бойынша бұзуда байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

9.5 Қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші Шарт талаптарын бұзғаны үшін, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып егер Орындаушы Қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс берген Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде көрсете алмаса.

9.6 Шартты тараптардың келісімі бойынша бұзуда болды.

10. Форс-мажор

10.1 Тараптар Шарт талаптарының орындалмауына жауапкершілік көтермейді, егер ол форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болып табылса.

10.2 Орындаушы Шарт орындалуының өз кәмізінсіз етуінен айырылмайды және айып төлем өтеу үшін немесе Шарт талаптарын орындамау себебінен оны бұзу үшін жауапты болмайды, егер Шарт орындау бойынша кідіріс форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болып табылса.

10.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптар бақылауымен білгісіз және күтпеген сипатқа ие оқиғаны білдіреді. Ондай оқиғалар келесілерді қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе стихиялық апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдайлардың пайда болуы кезінде Орындаушы Тапсырыс берушіге ондай жағдайлар мен себептері туралы жазбаша хабарламаны жедел жіберуі тиіс. Егер Тапсырыс берушімен басқа жазбаша нұсқаулықтар және түсініктемелер, Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдайларға байланысты емес, Шартты орындаудың баламалы әдістерін іздтейді.

11. Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Орындаушы Шарт бойынша немесе оған байланысты барлық даулар мен келіспеушіліктерді тікелей келіссөз жүргізу барысында шешу үшін барлық күштерін салулары тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөз басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Орындаушы Шарт бойынша мәселені шеше алмаса, тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешілуін талап ете алады.

12. Хабарлама

12.1 Шартқа сәйкес, бір тараптан екінші тарапқа жолдауға кез келген хабарлама келесіде түпнұсқасын ұсынумен, хат, жедел-хат, телекс немесе факс арқылы жіберіледі.

12.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күніне ену күнінен (хабарламада көрсетілсе) бастап, осы екі мерзімнің қайсысы жеті келетініне байланысты өз күшіне енеді.

13. Өзге шарттар

13.1 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар тек олар жазбаша нұсқада және Тараптардың осыған өкілетті өкілдерінің қол қойған және паздарын мөрлерімен бекітілген жағдайда ғана пайдаланып деп танылады.

13.2 Тараптардың біреуімен Шарт бойынша міндеттерін тапсыру тек басқа Жігітін жазбаша рұқсатымен ғана жүзеге

апаратын шарт, на тех же условиях.

9.3 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление, если Исполнитель становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Исполнителю при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

9.4 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Исполнитель имеет право требовать оплату за фактически затраченные, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

9.5 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Исполнителю письменное уведомление о невыполнении обязательств, если Исполнитель не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продолжения настоящего Договора, предоставленного Заказчиком.

9.6 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

10. Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Стороны Договора не несут ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно, военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Исполнитель должен немедленно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Заказчик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11. Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Уведомление

12.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим представлением оригинала.

12.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

13. Прочие условия

13.1 Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены их печатями.

13.2 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

13.3 Договор составлен в двух экземплярах на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.4 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

14. Тараптардың реквизиттері

Орындаушы

Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау министрлігі
қосымша денсаулық сақтау комитетінің «Ұлттық
сипаттама орталығы» шаруашылық жүргізу құқындағы
республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Астана
қаласы бойынша филиалы

Заңды мекен-жайы: Астана қ., Қарасай Батыр көшесі, 2А үй
Нақты мекен-жайы: Астана қ., Желтоқсан көшесі, 46 үй

БАЙЛАНЫС ТЕЛЕФОНДАРЫ:

тел: +7 (7172) 31-54-09 - қабылдау бөлмесі

31-87-08, 31-60-21 – маркетинг бөлімі (mkd@scs@mail.ru)

31-79-97, 31-62-30 – бухгалтер бөлімі

31-87-06 – санитар. лаб-сы

31-70-85, 87028463392 – бактер. лаб-сы

28-95-01, 28-95-02 – дез. бөлімі

54-70-75 – вирус-я

31-87-06 – токсин-я

54-70-35- радиология

email: gu.scs@astana.2015@mail.ru

БСН: 150741024821

ЖСК: KZ3601711000000264

«Народный банк» АҚ

БИК: NSBKZKZKX

Директор  А. Аманбаев
м.п.

Заказчик

ИП «Углероденкова Сауле Сабировна» ЖС

Мекен-жайы: Астана қ., Аль-Фараби к., 2 үй, 11 қ.

Тел: 87013854799

Email: uglerodenkova@mail.ru

БСН: 730418400229

ЖСК: KZ278560000006333025

«БанкЦентрКредит» АҚ

БИК: KCIJVKZKX

Объекты: мектеп асханасы

1) Целиноград а., Ақмола а., орта мектебі №5

2) Целиноград а., Қараоткел а., 2а- орта мектебі №2

3) Целиноград а., Оразак а., орта мектебі №27

Директор  С. Углероденкова
м.п.

13.3 Договор составлен в двух экземплярах на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному

экземпляру для каждой из Сторон

13.4 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан

14. Реквизиты сторон

Исполнитель

Филиал Республиканского государственного
предприятия на праве хозяйственного ведения
«Национальный центр экспертизы Комитета охраны
общественного здоровья» Министерства
здравоохранения Республики Казахстан, г. Астана

юр.адрес: г. Астана, ул. Карасай-Батыра, д. 2А

факт.адрес: г. Астана, ул. Желтоқсан, 46

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ:

тел: +7 (7172) 31-54-09 - приемная

31-87-08, 31-60-21 –отдел маркетинга (mkd@scs@mail.ru)

31-79-97, 31-62-30 – бухгалтерия

31-87-06 – санитар. лаб-я

31-70-85, 87028463392 – бактер. лаб-я

28-95-01, 28-95-02 – дез.отдел

54-70-75 – вирус-я

31-87-06 – токсин-я

54-70-35- радиология

email: gu.scs@astana.2015@mail.ru

БИН: 150741024821

ИНН: KZ3601711000000264

АО «Народный банк»

БИК: NSBKZKZKX

Директор  А. Аманбаев
м.п.

Заказчик

ИП «Углероденкова Сауле Сабировна»

Адрес: г. Астана, ул. Аль-Фараби, д. 2, кв. 11

Тел: 87013854799

Email: uglerodenkova@mail.ru

БИН: 730418400229

ИНН: KZ278560000006333025

АО «БанкЦентрКредит»

БИК: KCIJVKZKX

Объекты: школьная столовая

1) Целиноградский р-н, с. Ақмола, СШ №5

2) Целиноградский р-н, с. Қараоткел, 2а-СШ №2

3) Целиноградский р-н, с. Оразак, СШ №27

Директор  С. Углероденкова
м.п.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТҰТЫНУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫН ҚОРҒАУ
АКМОЛА ОБЛЫСТЫҚ
ТҰТЫНУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫН ҚОРҒАУ
ДЕПАРТАМЕНТІНІҢ
ЦЕЛИНОГРАД АУДАНЫҚ
ТҰТЫНУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫН ҚОРҒАУ
БАСҚАРМАСЫ
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛІКЕТТІК МӘКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕЛИНОГРАДСКИЙ РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО
ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ДЕПАРТАМЕНТА
ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
АКМОЛСКОЙ ОБЛАСТИ АГЕНТСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»

021800, Акмола ауданы, Гагарин, көпесті, 15
Тел/факс 8(7165)-31112, 8(7165)-31112
E-mail: sesce@ymail.ru

021800, Акмола ауданы, Гагарин, 15
Тел/факс 8(7165)-31112, 8(7165)-31112
E-mail: sesce@ymail.ru

Исх №181
от 08.12.14 год

ГУ СШ №5 с.акмол
Директор Шахарбаев Т.А

Сіздің 2014 жылдың 18-караша күні №181 өтінішіңізге Целиноград аудандық тұтынушылардың құқықтарын қорғау басқармасы 2014 жылдың 08 желтоқсанда №03-3-175 санитарлық-эпидемиологиялық қорытынды жолдайды.

Сізге берілген жауапқа қанағаттанбаған жағдайда Көкшетау қаласы, Кенесары көшесіндегі 14 үйде орналасқан Акмола облыстық тұтынушылардың құқықтарын қорғау Департаментіне шағымдануыңызға болады. Байланыс телефоны 8(7162)-2655-88

Целиноградское районное управление по защите прав потребителей в соответствии с Вашим заявлением от 18.11.2014 года №181 направляет Вам санитарно-эпидемиологическое заключение за № 03-3-175 от 08 декабря 2014 года.

При неудовлетворении нашим ответом Вы можете обжаловать его в вышестоящем органе находящегося по адресу г.Кокшетау, улица Кенесары, дом 14, Департамент по защите прав потребителей Акмолинской области. Контактный телефон 8(7162)-2655-88

Басшы

Ж. Қойшыбаев

Орын Ай-қазына
31-112

насершено Нур

медицинский кабинет средней школы №5 с Акмол Целиноградского района расположен на первом этаже здания школы.

Отопление централизованное, водоснабжение , канализация централизованное. Вентиляция естественная через оконные проемы и двери. Освещение – комбинированное, т.е. естественное, искусственное – за счет ламп накаливания (защитная арматура установлена).

Имеет следующие помещения: – медицинский кабинет занимает (20,0м²); Внутренняя отделка соответствует требованиям санитарных правил и норм. Стены окрашены водоэмульсионной краской, пол линолеум. Стены на высоту 1,80 см облицованы кафельной плиткой. Уборочным инвентарем укомплектованы и промаркированы. Имеется письменный стол-1, персональный компьютер-1, стульев-2, кушетка-1, шкаф для одежды, шкаф канцелярский-1, шкафы медицинские 1, ширма-1, весы электрические «Масса-к»-1, Ростомер-1. Для обеззараживания воздуха помещения применяется настенный облучатель бактерицидный ОБНП 2-30-1.

Для мытья рук установлена раковина. Имеется ведро с педальной крышкой-1.

подведена раковина для мытья рук, имеется жидкое мыло и полотенце, шкаф для одежды, медицинский шкаф-2, кушетка-1, ширма-1, медицинский столик со стеклянной крышкой-1, холодильник(для вакцин и медикаментов)-1, стеллажи для инструментов-2 тонометр-1, фонендоскоп-1, настенный облучатель бактерицидный ОБНП 2-30-1, весы-1, ростомер-1,термоконтейнер для транспортировки вакцин-1, настольная лампа-1, термометров-20 штук, ножниц-2, ведро с педальной крышкой-1, емкость для уничтожения остатков вакцин-2, халаты медицинские-2 комплектов, простыни белые-2, полотенца-2, халаты темные для уборки-1, маски одноразовые-20 штук. Бикс маленький-1, бикс большой-1 штук, жгут резиновый-4 штуки, шприцы одноразовые с иглами 30 штук разного калибра, пинцет, грелка резиновая -1, пузырь для льда-2, лоток поркообразный-1, шпатель металлический-40 штук, шины для верхних конечностей-5 штук, кварц тубусный-1 таблицы для определения остроты зрения-1, коврик-1, сантиметровая лента. Уборочный инвентарь: ведра, швабра, ветоши, промаркирован , емкости для хранения ветошей, перчатки, дезинфицирующие средства-2000 таблеток диахлора. Аптечка для оказания ПМП укомплектована. Вентиляция – естественная, освещение – комбинированное, т.е. естественное, искусственное – за счет ламп накаливания (защитная арматура установлена).

Работает медицинская сестра на 1,5 ставки.

Сан узле стены и полы выложены кафельной плиткой. По представленным протоколам исследования образцов питьевой воды 03 октября 2014 года №31, микробиологического исследования воды от 11 октября 2014 года №476, измерений метеорологических факторов от 03 октября 2014 года №48, измерений освещенности от 03 октября 2014 года №47 отклонений от санитарных норм не выявлены.

9. Құрылыс салуға бөлінген жер учаскесінің, қайта жаңартылатын нысанның сипаттамасы (өлшемдері, аяны, топырағының түрі, учаскенің бұрын пайдаланылуы, жерасты суларының түру биіктігі, батпақтанудың болуы, желдің басымды бағыттары, санитарлық-қорғау аумағының өлшемдері, сумен, канализациямен, жылумен қамтамасыз ету мүмкіндігі және қоршаған орта мен

...к денсаулығына тигізетін әсері, дүние тараптары бойынша бағыты) «Характеристика земельного участка под строительство, объекта реконструкции (размеры, площади, вид грунта, использование участка в прошлом, высота стояния грунтовых вод, наличие заболоченности, господствующие направления ветров, размеры санитарно-защитной зоны, возможность водоснабжения, канализования, теплоснабжения и влияния на окружающую среду и здоровье населения, ориентация по сторонам света) — Отопление централизованное, водоснабжение, канализация централизованное. Вентиляция — естественная через оконные проемы и двери. Освещение — комбинированное, т.е. естественное, искусственное — за счет ламп накаливания (защитная арматура установлена).

10. Зертханалық және зертханалық-әспаптық зерттеулер мен сынақтардың хаттамалары, сонымен қатар бас жоспардың, сызбалардың, суреттердің көшірмелері (Протоколы лабораторных и лабораторно-инструментальных исследований и испытаний, а также выкопировки из генеральных планов, чертежей, фото).

По представленным протоколам исследования образцов питьевой воды от 03 октября 2014 года №31, микробиологического исследования воды от 11 октября 2014 года №476, измерений метеорологических факторов от 03 октября 2014 года №48, измерений освещенности от 03 октября 2014 года №47 отклонений от санитарных норм не выявлены.

Санитарлық – эпидемиологиялық қорытынды

Санитарно – эпидемиологическое заключение

На медицинский кабинет при ГУ СШ №5 с.Акмол Целиноградского района, Акмолинской области.

пайдалануға берілетін немесе жинартылған нысан-дардың, жабдық жинақтардың, үйшілік ерлері (факторлардың) пайдалануы және басқа жұмыстардың, еңбектің қысқартылуы (тауып) (наз мейлінше объект реконструкция және өндіріс және эксплуатация, проектінің документациясы, факторлар бойынша объектінің, қайыспалары және денсаулығы, жұмыс, продукция, ұсыну) санитарлық-эпидемиологиялық сараптама негізінде (не основании санитарно-эпидемиологической экспертизы) **Акт обследования №175**

санитарлық-гигиеналық ережелер мен нормативтерге (санитарно-гигиеническим правилам и нормативам), (сай немесе сай еместігін көрсетіңіз (указать – соответствует или не соответствует)

СООТВЕТСТВУЕТ

требованиям санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей и подростков»

утвержденных Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2011 года № 1684

Үсыныстар (Предложения):

«Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Кодексінің негізінде осы санитариялық-эпидемиологиялық ұйғарымның міндетті түрде күші бар

На основании Кодекса Республики Казахстан 18 сентября 2009 года «О здоровье народа и системе государственного управления» № 193-IV ЗРК настоящее санитарно-эпидемиологическое заключение имеет



Целиноград аудандық тұтынушылардың
қозғалыстарын қорғау басқармасының басшысы,
Қазақстан Республикасының
Қорғаныс Министрі,
Целиноградского районного
управления по защите прав потребителей

(Signature)

Ж. Койшыбаев

тегі, аты, әкесінің аты, қылы
(фамилия, имя, отчество, подпись)

Исо: Аманжол Г.Б.

дя-1, весы электрические «Масса-ю»-1, Ростомер-1. Для обеззараживания духа помещения применяется настенный облучатель бактерицидный ОБНП 2-1.

Для мытья рук установлена раковина. Имеется ведро с педальной крышкой-1.

подведена раковина для мытья рук, имеется жидкое мыло и полотенце, шкаф для одежды, медицинский шкаф-2, кушетка-1, ширма-1, медицинский столик со стеклянной крышкой-1, холодильник(для вакцин и медикаментов)-1, стеллажи для инструментов-2 тонометр-1, фонендоскоп-1, настенный облучатель бактерицидный ОБНП 2-30-1, весы-1, ростомер-1,термоконтейнер для транспортировки вакцин-1, настольная лампа-1, термометров-20 штук, ножниц-2, ведро с педальной крышкой-1, емкость для уничтожения остатков вакцин-2, халаты медицинские-2 комплектов, простыни белые-2, полотенце 2, халаты темные для уборки-1, маски одноразовые-20 штук. Бикс маленький-1, бикс большой-1 штук, жгут резиновый-4 штуки, шприцы одноразовые с иглами 30 штук разного калибра, пипет, грелка резиновая -1, пузырь для льда-2, лоток почкообразный-1, шпатель металлический-40 штук, шины для верхних конечностей-5 штук, кварц тубусный 1 таблицы для определения остроты зрения-1, коврик-1, сантиметровая лента. Уборочный инвентарь: ведра, швабра, ветоши, промаркирован, емкости для хранения ветошей, перчатки, дезинфицирующие средства-2000 таблеток дихлора. Аптечка для оказания ПМП укомплектована. Вентиляция – естественная, освещение комбинированное, т.е. естественное, искусственное – за счет ламп накаливания (защитная арматура установлена).

Работает медицинская сестра на 1,5 ставки.

Сал узле стены и полы выложены кафельной плиткой. По представленным протоколам исследования образцов питьевой воды 03 октября 2014 года №31, микробиологического исследования воды от 11 октября 2014 года №476, измерений метеорологических факторов от 03 октября 2014 года №48, измерений освещенности от 03 октября 2014 года №47 отклонений от санитарных норм не выявлены.

Корытынды (Заключение): **СООТВЕТСТВУЕТ**
требованиям санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические
требования к объектам воспитания и образования детей и подростков»
утвержденных Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30
декабря 2011 года № 1684

және өзге де нормативтік құжаттар актілерін, талаптарын бұзбаған тәртіптің арқасында қарастырылған талаптардың орындалуына қамтамасыз етілетіндігі туралы қорытынды жасауға негіз болатынын көрсететін актілер

Қолдары (подписи):

Мемлекеттік заңнаманың санитарно-эпидемиологиялық қауіпсіздік туралы заңнамасын түсінік бойынша негізгі санитарно-эпидемиологиялық нормаларды сақтауға бағытталған

Басқа да қатысқан тараптар: «...» (қолдары)
«...» (қолдары) және «...» (қолдары)

Тексеру кезінде болды және актінің данасын алдым (при обследовании присутствовал, в экземпляр акта получил)

Ақпарат туралы оқушының ата-анасына, тәрбиешісіне, тәрбиешісіне, тәрбиешісіне және т.б.

Қол қойған бас тарту туралы белгі (отметка об отказе от подписи лица)

(окончено) 20 14 жылғы (года) «08» н. декабрь 12 сағат (часов) 10 минутта (минут) аяқталды.

Акт (акт составлен в) 2 данада жасалды (экземплярах)
(год)

«08» н. 12 2014 жыл

Санитариялық қағаздар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер
"Ақмол ауылдық ЖОББ мектебі" КЖМ (31.10.2023-ж жағдай бойынша)

(Бітім беру ұйымының атауы)

Бітім беру ұйымының орналасқан шақты мекен-жайы	Тамақтану объектісінің аталуы (ресторан, бұфет, кафе)	Тамақтану объектісінің санитариялық қағаздар мен нормаларға сәйкестігі туралы санитариялық-эпидемиологиялық қорығандықның болуы (күні мен нөмірі)	Ескерту (тамақтану объектісі жалға берілген жағдайда жалға алушылар туралы мәліметтерді көрсету)
Ақмол. Гагрин көшесі 17А	Астана	С.17.Н.КЗ.56V DS00016-189 24.12.2015ж	ИП "Утопренова Сауле Сабировна" Менескіші: Астана қ. Алл-Фараби көшесі, 2 үйд. пәтер 11. Тел: 87013851799 E-mail: utorpenova@mail.ru БИН: 730418400229 ИИК: KZ278560000006333025 АО Банк центр кредит ІИИК: KСІВКZKX



(Signature)
(қолы)

С.Алмасов
А.Т.Д. (Бөлім жетекшісі)

Приложение 11 к Методическим рекомендациям

Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам
КТУ "Общеобразовательная школа села Акмол" (по состоянию на 31.10.2023г)

(санитарное обследование)

Фактический адрес строения, занятость под образовательный процесс	Наименование объекта питания (столовая, буфет, кафе)	Наличие санитарно-гигиенических условий питания в соответствии с санитарными правилами и нормами (дата и номер)	Примечание (в случае связи объекта питания в аренду указать сведения об арендаторе)
с. Акмол улица Гатарина 1/А	столовая	С.17.Н.КЗ56У/БС00016489 от 24.12.2015г	ИП "Утопергенова Саяна Сайровна" Адрес: г.Астана, ул.Аль-Фараби дом 2 кв.11 Тел: 87013854799 E-mail: utoerganova@mail.ru ВИН: 730418400229 ИИК: КЗ27856000000633025 АО банк центр кредит БИК: КСЛВКZKX



Директор филиала:

(подпись)

С. Аппасов
Ф.И.О. (при наличии)

Сведения о падении месячного обслуживания, в том числе о наличии месячного пункта и индексов на месячную деятельность КТУ "Общественная школа села Акмола" (по состоянию на 31.10.2025)
(наименование организации образования)

Фактический адрес строения, занесенного под образовательный процесс	Сведения о лицензии на медицинскую деятельность (номер)	Примечание
с. Акмош ул.Иппа Таргана 1/А	15003451 от 19.02.2015 год	

*Настоящий обзоровор с ориентацией на здравоохранения на медицинском обслуживании

Unilever Group, India:

[Signature]
(Print name)

С. Аппасин
Ф.И.О. (при наличии)



Договор о государственных закупках услуг

Ақмолинская область

№129

2023-02-15

Государственное учреждение "Отдел образования по Целиноградскому району управления образования Ақмолинской области", именуемый (он)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает Руководитель Искаков Сейфулла Абдуович, действующий на основании Положения, с одной стороны и Джиенбаев Ерден Куанышевич, именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Директор Джиенбаев Ерден Куанышевич, действующий на основании Приказа, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Запрос ценных предложений от 2023-02-02 года № 9105584-ЗЦП1, заключили настоящий договор о государственных закупках услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:
по специфике **082-015-159** Услуги по техническому обслуживанию видеонаблюдения;

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень лотов и условия оказания услуг (приложение 1);
- 3) техническая спецификация (Приложение 2).

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет 1 980 000.00 (один миллион девятьсот восемьдесят тысяч тенге ноль тиын) и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее - сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе **082** Общеобразовательное обучение в государственных организациях начального, основного и общего среднего образования, по подпрограмме **015** За счет средств местного бюджета, по специфике **159** Оплата прочих услуг и работ - на 2023 год 1 980 000.00 (один миллион девятьсот восемьдесят тысяч тенге ноль тиын) без учета НДС.

2.3 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.
Форма акта оказания Услуг предварительно согласовывается Поставщиком с Заказчиком.

2.4 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

- 1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;
- 2) акт(ы) оказанных услуг;
- 3) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 45 к настоящим Правилам;
- 4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

- 1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;
- 2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести сумму обеспечения исполнения Договора в размере 3 (трех) процентов от общей суммы Договора равную 59 400.00 тенге, что в общем составляет 59 400.00 (пятьдесят девять тысяч четыреста тенге ноль тымн) тенге в виде:
денег, находящихся в электронном кошельке потенциального поставщика;
либо:
банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 38 к правилам осуществления государственных закупок,
либо:
договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика, заключенного в соответствии с типовым договором страхования гражданско-правовой ответственности поставщика, утвержденным приказом Министра финансов Республики Казахстан от 23 февраля 2022 года № 206 «Об утверждении типового договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 26971), для целей обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса).
Договор страхования представляется в форме электронного документа либо на бумажном носителе.
При представлении потенциальным поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса) на бумажном носителе, с размещением на веб-портале его электронной копии, оригинал представляется заказчику до окончательного срока представления обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса).
Заказчик фиксирует факт получения договора страхования на бумажном носителе в журнале регистрации договоров страхования гражданско-правовой ответственности поставщика.
При этом обеспечение исполнения Договора может не вноситься поставщиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;
- 3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;
- 4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг, а также отчет о местном содержании в услугах по форме согласно приложению 45 к правилам осуществления государственных закупок;

9) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Услуг утвердить посредством веб-портала акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки, установленные пунктом 546 Правил осуществления государственных закупок;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение с момента проверки.

4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

6 Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение 2 к Договору).

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия,



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 . В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора о государственных закупках в случае его расторжения в связи с невыполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 2023-12-31 года

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

2) Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляется к сроку оказания услуг;

8.3 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

 Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

8.4 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.5 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.6 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) сказании организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом;

3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о государственных закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, за исключением договоров о государственных закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом;

4) уклонения от заключения договора о государственных закупках путем несения обеспечения исполнения договора о государственных закупках, за исключением случаев оказания услуг до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжения Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означают событие, неподдающееся контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан.

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

12.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 45 Закона.

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала.

12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13 Реквизиты Сторон

Заказчик:

Государственное учреждение "Отдел образования по Целиноградскому району управления образования Акмолинской области"
Акмолинская область, Целиноградский район, с.Акмол, НАУРЫЗ, 34
БИН 060140013332
БИК KCMFKZ2A
ИИК KZ26070102KSN0301000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 87165130520
Руководителя Искаков Сейфулла Абдуович

Поставщик (Получатель средств при заключении поставщиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинг)): Джиембаев Ерден Куанышевич
г.Астана, УЛИЦА ШО?АН У?ЛИХАНОВ, 9/1
БИН/ИИН 901114300724
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ676018871000382811
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: 87472808108
Директор Джиембаев Ерден Куанышевич



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

БИК - банковский идентификационный код;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

УНП - учетный номер плательщика;

НДС - налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. - фамилия имя отчество.



2023-02-14 14:37:48
Исакья Сейфулла
Абдуович
"Ақмола облысы
білім басқармасының
Целиноград ауданы
бойынша білім
бөлімі" мемлекеттік
мекемесі

Государственное
учреждение "Отдел
образования по
Целиноградскому
району управления
образования
Акмолинской
области"



2023-02-15 11:27:05
Джиенбаев Ерден
Куанышевич
Джиенбаев Ерден
Куанышевич

Джиенбаев Ерден
Куанышевич



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 9105584-1

Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование контракта	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Место поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
002-015-159 : Услуги прочих услуг и работ						Услуги по техническому обслуживанию видеонаблюдения						
38763159-01ПЦ	Государственное учреждение "Отдел образования по Целиноградскому району управлению образования Акмолинской области"	Услуги по техническому обслуживанию пожарной/охранной сигнализации/систем тушения/интеркомбинирования и видеонаблюдения оборудования	Услуги по техническому обслуживанию пожарной/охранной сигнализации/систем тушения/интеркомбинирования и видеонаблюдения оборудования	Услуги по техническому обслуживанию видеонаблюдения	Одна услуга	1	1 950 000.00	до 31 декабря 2022 года с момента вступления договора в силу	до 31 декабря 2022 года с момента вступления договора в силу	Акмолинская область, Целиноградский район (П)	0	1 950 000.00



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Ақмола облысы

№129

2023-02-15

Бұдан әрі «Талсырыс беруші» деп аталатын "Ақмола облысы білім басқармасының Целиноград ауданы бойынша білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі, Ереже негізінде әрекет ететін Басшысы Искаков Сейфулла Абдуович атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын Джиенбаев Ерден Куанышевич, Бұйрық негізінде әрекет ететін Директор Джиенбаев Ерден Куанышевич атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі - Заң) және «2023-02-02» жыл № 9105584-ЗСПІ «Бағалы ұсыныныстарға сұраным» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі - Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Талсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:

ерекшелігі бойынша **082-015-159** Бейнебақылауға техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер;

1.2 Төменде көлтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

- 1) осы Шарт;
- 2) лоттар тізбесі және қызметтер көрсету шарты (1-қосымша);
- 3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 1 980 000.00 (бір миллион тоғыз жүз сексен мың теңге нөл тиын)) теңгені құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, КҚС-сыз (бұдан әрі - Шарттың сомасы) камтиды.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт **082** Мемлекеттік бастауыш, негізгі және жалпы орта білім беру ұйымдарында жалпы білім беру бюджеттік бағдарламасы, **015** Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, **159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша - 1 980 000.00 (бір миллион тоғыз жүз сексен мың теңге нөл тиын) ҚҚС есепке алмағанда 2023 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Талсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

Қызмет көрсету актісінің нысанын Өнім беруші алдын ала Талсырыс берушімен келіседі.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы № 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасымалдағы құжатпен бірдей.

2.4 Орыдалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.

2.5 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтың қазынашылық органында тіркелген Шарт;

2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);

3) осы Қағидаларға 43-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде жалпы 59 400,00 ((елу тоғыз мың төрт жүз теңге нөл тиын)) құрайтын Шарттың жалпы сомасының 59 400,00 теңгеге тең 3 (үш) пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын төмендегідей түрде өлгізуге міндеттенеді:

әлеуетті өнім берушінің электрондық омиянындағы актіс;

не:

Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 38-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік келілдік.

не:

шарттың орындалуын қамтамасыз ету (авансты қамтамасыз ету) максаттары үшін, «Өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2022 жылғы 23 ақпандағы № 206 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 12599 болып тіркелген) бекітілген, өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартқа сәйкес жасалатын өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарты. Азаматтық-құқықтық жауапкершілікті сақтандыру шартын электрондық құжат нысанында не қағаз тасығышта ұсынылады.

Өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) веб-порталда оның электрондық көшірмесін орналастыра отырып, қағаз тасығышта ұсынған кезде түпнұсқа тапсырыс берушіге шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) ұсынудың түпкілікті мерзіміне дейін ұсынылады.

Тапсырыс беруші сақтандыру шартын алу фактісін қағаз тасығышта өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарттарын тіркеу журналында тіркейді.

Бұл ретте, Шарттың орындалуын қамтамасыз ету өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді өлгізу мерзімі өткенге дейін Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда ешкізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

— 4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы № 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімшесіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттерімен туындаған көлтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қызметтердегі жергілікті қамту туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;

3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқығы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3) Қызметті қабылдау кезінде веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 546-тармағында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға

4) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

3.4 Тапсырыс беруші:

 Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы № 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қатаң топсыздықтағы құжатпен бірдей.

1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;

2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші қызметті мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші кетероді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап ішінде қолданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Қызметтер көрсету

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

6 Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы Қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік етеді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін, және ақдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс.

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше осы Шарт талаптарына сәйкес қажетті міндеттерді орындамаған жағдайда өзін-өзі жауапкершілікке тартылады.

Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы № 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес: қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының алу және одан астам проценті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың есеп шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартта тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Тапсырыс беруші Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шарт бұзылған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркелгеннен кейін күннен бастап күшіне енеді және 2023-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбінің бөлігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;

2) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей,

қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сыйақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;

8.3 Шарт оған өрі оны орындау орынсыз болған жағдайда, тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.4 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі Іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

8.5 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбына хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші көрсетілетін қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;

2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.6 Шарт

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылғаны анықталған;

2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген қолдаулы көрсеткен;

3) уәкілетті орган міндеттемелері тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасы бұзыла отырып Шарт жасасу фактісін анықтаған;

4) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін қызмет көрсетілген жағдайды қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді сомаларды енгізбеу арқылы Шарт жасасудан жалтару жағдайында кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төлемге тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы көп келетініне байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші өзінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуінен айырылмайды және Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3 Шарт жасасуының үшінші тараптардың қатысуымен бұзылуына Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қазіргідегі N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қарағанда тасымалдау құжатпен бірдей.

күтінген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдайлар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдайлар мен олардың соңыптері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар кнліп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдайларға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Өзге де шарттар

12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және көден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

12.3 Өнім берушінің тандауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 45-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

12.6 Шартты реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:

"Ақмола облысы білім басқармасының
Целиноград ауданы бойынша білім
бөлімі" мемлекеттік мекемесі
Ақмолинская область, Целиноградский
район, с.Акмол, НАУРЫЗ, 34
БСН 060140013332
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ26070102KSN0301000
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық
Комитеті" РММ
Тел.: 87165130520
Басшысы Исаков Сейфулла Абдуович

Өнім беруші (Өнім беруші ақша
талабын (факторингті) басқаға беру
арқылы қаржыландыру шартын
жасасқан кезде қаражат алушы):
Джиенбаев Ерден Қуанышевич
г.Астана, УЛИЦА ШО?АН У?ЛИХАНОВ,
9/1

БСН/ЖСН 901114300724
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ676018871000382811
"Қазақстан Халық Банкі" АҚ
Тел.: 87472808108

Директор Джиенбаев Ерден Қуанышевич



Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан
Республикасының 2003 жылғы 7 қытардары N 370-ІІ Заңы 7-бабының 1-тармағына сәйкес қатал
тасымалдағы құжатпен бірдей.

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН - бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК - банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК - жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН - жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН - салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН - төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС - қосылған құн салығы;
Т.А.Ө. - тегі аты өкесінің аты



2023-02-14 14:37:48
Искаков Сейфулла
Абдуович
"Ақмола облысы
білім басқармасының
Целиноград ауданы
бойынша білім
бөлімі" мемлекеттік
мекемесі

Государственное
учреждение "Отдел
образования по
Целиноградскому
району управления
образования
Акмолинской
области"



2023-02-15 11:27:05
Джиенбаев Ерден
Куанышевич
Джисыбаев Ерден
Куанышевич

Джиенбаев Ерден
Куанышевич



Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қарап тасымалданып құжатпен бірдей.

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 9105584-1

Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тансырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, кәлемі	Бірлік бағасы, теңге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орадар	Авалс төлемділігі мөлшері %, %	Жалпы сом, теңге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
002-015-159 : Еңгелді қызметтер мен жұмыстарға ақш төлеу							Бойау бақылауға техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер					
58763159-3ЦПН	Ақмола облысы білік басқармасының Целиноград ауданы бойынша білік бөлімі* мемлекеттік мекемесі	Орт/құжаттық хабарлағыштық/орт сөндіру/бейнебақылау жүйелерін және ұқсас жабдықтауды техникалық жабдықтауға өту бойынша қызмет көрсетулер	Орт/құжат белгі беру/орт сөндіру жүйелерін/бейне бақылау және ұқсас жабдықтауға техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер	Бейнебақылауға техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер	Бір қызмет	1	1 980 000.00	жөнінде шарт күшіне енген уақыттан бастап 2022 жылдың 31 желтоқсанына дейін	жөнінде шарт күшіне енген уақыттан бастап 2022 жылдың 31 желтоқсанына дейін	Ақмола облысы, Целиноград ауданы (1)	0	1 980 000.00



Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 7 қысқардағы № 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қатерсіз тасымалдатын құжатпен бірдей.

Договор о государственных закупках услуг

Акмолинская область

№128

2023-02-17

Государственное учреждение "Отдел образования по Целиноградскому району управления образования Акмолинской области", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает Руководитель Искаков Сейфулла Абдуович, действующий на основании Положения, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "Премимум СБ", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Руководитель Касымханов Капат Бейсекенович, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Запрос ценовых предложений от 2023-02-02 года № 9105860-ЗЦП1, заключили настоящий договор о государственных закупках услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:

по специфике **082-015-159** Услуги по техническому обслуживанию пожарной сигнализации;

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень лотов и условия оказания услуг (приложение 1);
- 3) техническая спецификация (Приложение 2).

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет 2 064 222.00 (два миллиона шестьдесят четыре тысячи двести двадцать два тенге ноль тымн) и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее - сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе **082** Общеобразовательное обучение в государственных организациях начального, основного и общего среднего образования, по подпрограмме **015** За счет средств местного бюджета, по специфике **159** Оплата прочих услуг и работ - на 2023 год 2 064 222.00 (два миллиона шестьдесят четыре тысячи двести двадцать два тенге ноль тымн) без учета НДС.

2.3 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

Форма акта оказания Услуг предварительно согласовывается Поставщиком с Заказчиком.

2.4 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1 к Договору.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

- 1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;
- 2) акт(ы) оказанных услуг;
- 3) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 45 к настоящим Правилам;
- 4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

- 1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести сумму обеспечения исполнения Договора в размере 3 (трех) процентов от общей суммы Договора равную 61 926.66 тенге, что в общем составляет 61 926.66 (шестьдесят одна тысяча девятьсот двадцать шесть тенге шестьдесят шесть тьм) тенге в виде:

денег, находящихся в электронном кошельке потенциального поставщика;

либо:

банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 38 к правилам осуществления государственных закупок.

либо:

договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика, заключенного в соответствии с типовым договором страхования гражданско-правовой ответственности поставщика, утвержденным приказом Министра финансов Республики Казахстан от 23 февраля 2022 года № 206 «Об утверждении типового договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 26971), для целей обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса).

Договор страхования представляется в форме электронного документа либо на бумажном носителе.

При представлении потенциальным поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса) на бумажном носителе, с размещением на веб-портале его электронной копии, оригинал представляется заказчику до окончательного срока представления обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса).

Заказчик фиксирует факт получения договора страхования на бумажном носителе в журнале регистрации договоров страхования гражданско-правовой ответственности поставщика.

При этом обеспечение исполнения Договора может не вноситься поставщиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеречисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные неадекватным исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг, а также отчет о местном содержании в услугах по форме согласно приложению 45 к правилам осуществления государственных закупок;

9) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения;

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Услуг утвердить посредством веб-портала акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки, установленные пунктом 546 Правил осуществления государственных закупок;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение с момента проверки.

4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

6 Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение 2 к Договору).

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

7.2 За исключением случаев соквестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пени) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пени) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пени) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 . В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменении от Заказчика.

7.7 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора о государственных закупках в случае его расторжения в связи с невыполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 2023-12-31 года

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

2) Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляется к сроку оказания услуг;



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

8.3 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.4 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.5 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнять свои обязательства по Договору.

8.6 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом;

3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о государственных закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, за исключением договоров о государственных закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом;

4) уклонения от заключения договора о государственных закупках путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках, за исключением случаев оказания услуг до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжения Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает события, неподвластные контролю Сторон, Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ищет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора

12.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, являвшихся основой выбора поставщика, допускается в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 45 Закона.

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала

12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13 Реквизиты Сторон

Заказчик:

Государственное учреждение "Отдел образования по Целиноградскому району управления образования Акмолинской области"

Акмолинская область, Целиноградский район, с.Акмол, НАУРЫЗ, 34

БИН 060140013332

БИК KCMFKZ2A

ИИК KZ26070102KSN0301000

РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА

МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"

Тел.: 87165130520

Руководителя Исхаков Сейфулла Абдуович

Поставщик (Получатель средств при заключении поставщиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга):

Товарищество с ограниченной ответственностью "Премьюм СБ"

Казахстан, Астана, Проспект АБАЙ, 50

БИН/ИИН 221240040866

БИК IRYKZKA

ИИК KZ0496503F0011936448

АО "ForisBank"

Тел.: 87755614885

Руководитель Касымханов Канат

Бейсейенович



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Расшифровка аббревиатур:

БИИ - бизнес-идентификационный номер;

БИК - банковский идентификационный код;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИИН - идентификационный номер налогоплательщика;

УНП - учетный номер плательщика;

НДС - налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. - фамилия имя отчество.



2023-02-17 10:46:04
Искаков Сейфулла
Абдуович
"Ақмола облысы
білім басқармасының
Целиноград ауданы
бойынша білім
бөлімі" мемлекеттік
мекемесі

Государственное
учреждение "Отдел
образования по
Целиноградскому
району управления
образования
Ақмолинской
области"



2023-02-17 10:48:39
Касымханов Канат
Бейсекенович
"Преміум СБ"
жауапкершілігі
шектеулі серіктестігі

Товарищество с
ограниченной
ответственностью
"Преміум СБ"



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронных документах и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.



Мемлекеттік сатып алулары портал

#ID16868715

Портал государственных закупок

№060140013332/230155/00

Құжат тексеру үшін, сілтемені басыңыз:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/kz/egzcontract/cpublic/show_file/16868715

Для проверки документа перейдите по ссылке:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/ru/egzcontract/cpublic/show_file/16868715

1



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 9105860-1

Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование жизд. техники	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед. изм.	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Место поставки	Размер запасного платежа, %	Общая сумма, тысяч р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
082-015-158 : Служба охраны лесов и работ						Услуги по техническому обслуживанию пожарной сигнализации						
59319846-УЦП	Государственный унитарный предприятие "Охрана объектов до Интенсивной охраны районы управления объектами в области"	Услуги по техническому обслуживанию пожарной/охранной сигнализации/систем тушения/видеонаблюдения и аварийного оборудования	Услуги по техническому обслуживанию пожарной/охранной сигнализации/систем тушения/видеонаблюдения и аварийного оборудования	Услуги по техническому обслуживанию пожарной сигнализации	Плата за услуги	1	2 064 222,00	до 31 декабря 2023 года с момента подписания договора в году	до 31 декабря 2023 года с момента подписания договора в году	Акционерное общество, Целиноградский район (31)	0	2 064 222,00



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронных документах и электронной цифровой подписи» разослан документу на бумажном носителе.

Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Ақмола облысы

№128

2023-02-17

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Ақмола облысы білім басқармасының Целиноград ауданы бойынша білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі, Ереже негізінде әрекет ететін Басшысы Исмахов Сейфулла Абдуович атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын "Премиум СБ" жауапкершілігі шектүзлі сәріктестігі, Устава негізінде әрекет ететін Басшысы Қасымханов Канат Бейсәенович атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталағындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі - Заң) және «2023-02-02» жыл № 9105860-ЗЦПІ «Бағалы ұсыныстарға сұралым» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі - Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:

ерекшелігі бойынша **082-015-159** Өрт сөндіру жүйелеріне техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер;

1.2 Төменде көлтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

- 1) осы Шарт;
- 2) логтар тізбесі және қызметтер көрсету шарты (1-қосымша);
- 3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 2 064 222.00 (екі миллион алпыс төрт мың екі жүз жиырма екі теңге нөл тиын)) теңгесін құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, ҚҚС-сыз (бұдан әрі - Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт **082** Мемлекеттік бастауыш, негізгі және жалпы орта білім беру ұйымдарында жалпы білім беру бюджеттік бағдарламасы, **015** Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, **159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша - 2 064 222.00 (екі миллион алпыс төрт мың екі жүз жиырма екі теңге нөл тиын) ҚҚС есепке алмағанда 2023 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен көшіктірмей Өнім берушінің есеп шотына аудармай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 7 қаңтардағы № 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қатал тасығыштағы құжатпен бірдей.

Қызмет көрсету актісінің нысанын Өнім беруші алдын ала Тапсырыс берушімен келіседі.

2.4 Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.

2.5 Төлеу аясындағы қажетті құжаттар:

- 1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;
- 2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);
- 3) осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша өсет;
- 4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық нот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алынған міндеттемелердің толық және тиісінше орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде жалпы б1 926.66 ((алтыс бір мың төрт жүз жиырма алты теңге алтыс алты тиын)) құрайтын Шарттың жалпы сомасының б1 926.66 теңгеге тең 3 (үш) пайыз мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын төмендегідей түрде енгізуге міндеттенеді;

әлеуетті өнім берушінің электрондық емилығындағы ақша;

не;

Мемлекеттік сатып алушы жүзеге асыру қағидаларына 38-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік есептік.

не;

шарттың орындалуын қамтамасыз ету (авансты қамтамасыз ету) мақсаттары үшін, «Өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2022 жылы 23 ақпандағы № 206 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 12599 болып тіркелген) бекітілген, өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартқа сәйкес жасалатын өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарты. Азаматтық-құқықтық жауапкершілікті сақтандыру шартын электрондық құжат нысанында не қағаз тасығышта ұсынылады.

Өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) веб-порталда оның электрондық көшірмесін орналастыра отырып, қағаз тасығышта ұсынған кезде түпнұсқа тапсырыс берушіге шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) ұсынудың түпнұсқа мерзіміне дейін ұсынылады.

Тапсырыс беруші сақтандыру шартын алу фактісін қағаз тасығышта өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарттарын тіркеу журналында тіркейді.

Бұл ретте, Шарттың орындалуын қамтамасыз ету өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы № 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттерімен туындаған көтерілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қызметтердегі жергілікті қамту туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;

3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3) Қызметті қабылдау кезінде веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 546-тармағында белгіленген мерзімде оны қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға

4) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

3.4 Тапсырыс берушінің құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қалғат тисымаштағы құжатпен бірдей,

1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;

2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші қызметті мерзімнен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімнен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт леңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларын тексеру сәтінен бастап ішінде қолданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Қызметтер көрсету

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

6 Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы Қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік етеді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін, жете әндеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін анықсыз түзатуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс.

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт пен барлық өз міндеттемелерін орындамаған немесе тіпсініше Осы құжат электрондық құжат және электрондық құжат қолданылуы туралы заңдарға Республикасының 2003 жылғы 7 қытардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз таспағындағы құжатпен бірдей.

орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол акшаны бақылау шотында/мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының елу және одан астам проценті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың өсеі шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мәлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мәлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мәлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен көшіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мәлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау сәлүлар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Тапсырыс беруші Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шарт бұзылған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күннен бастап күшіне енеді және 2023-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюі болігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;

2) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз нұсқасындағы құжатпен бірдей,

қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;

8.3 Шарт одан әрі оны орындау орынсыз болған жағдайда, тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.4 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

8.5 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбама хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші көрсетілетін қызметті Шартты көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;

2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішікара бұза алады.

8.6 Шарт

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылғаны анықталған;

2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген қолдауды көрсеткен;

3) уәкілетті орган міндеттемелері тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасы бұзыла отырып Шарт жасасу фактісін анықтаған;

4) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін қызмет көрсетілген жағдайды қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді сомаларды енгізбеу арқылы Шарт жасасудан жалтару жағдайында кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сөйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші өзінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуінен айырылмайды және Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3 Шарт мәжбүрленуі үшін форс-мажорлық тараптардың бағалануына қатынаспайтын және Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-III Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қарағанда тасымалдау құжатпен бірдей.

күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушімен басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың көз келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Өзге де шарттар

12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

12.3 Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 45-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

12.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:

"Ақмола облысы білім басқармасының
Целиноград ауданы бойынша білім бөлімі"
мемлекеттік мекемесі
Ақмолинская область, Целиноградский
район, с.Акмол, НАУРЫЗ, 34
БСН 060140013332
БСК KCMFKZ2A
ЖСК KZ26070102KSN0301000
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық
Комитеті" РММ
Тел.: 87165130520

Басшысы: Исаков Сейфулла Абдуович

Осы құжат электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңбамен қамтамасыз етілген. Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығылтамасы құжатпен бірдей.

Өнім беруші (Өнім беруші ақша талабын (факторингті) басқаға беру арқылы қаржыландыру шартын жасасқан кезде қаражат алушы):

"Премииум СБ" жауапкершілігі шектеулі
сәріктестігі
Қазақстан, Астана, Проспект АБАЙ, 50
БСН/ЖСН 221240040866
БСК IRTYKZKA
ЖСК KZ0496503F0011936448
"ForteBank" АҚ
Тел.: 87755614885

Басшысы: Қасымханов Канат

Осы құжат электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңбамен қамтамасыз етілген. Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығылтамасы құжатпен бірдей.

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН - бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК - банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК - жәке сәйкестендіру коды;
ЖСН - жәке сәйкестендіру нөмірі;
ССН - салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН - төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС - қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. - тегі аты әкесінің аты



2023-02-17 10:46:04
Искаков Сейфулла
Абдуович
"Ақмола облысы
білім басқармасының
Целиноград ауданы
бойынша білім
бөлімі" мемлекеттік
мекемесі

Государственное
учреждение "Отдел
образования по
Целиноградскому
району управления
образования
Акмолинской
области"



2023-02-17 10:48:39
Касымханов Канат
Бейсекенович
"Премиум СБ"
жауапкершілігі
шектеулі серіктестігі

Товарищество с
ограниченной
ответственностью
"Премиум СБ"



Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қытардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығылмайтын құжатпен бірдей.

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 9105860-1

Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруге атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Сапа, көлемі	Біртүк бағасы, теңге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орындар	Аванс төлемдік мөлшері %, %	Жалпы сомма, теңге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
082-015-159 : Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу							Өрт сөндіру жүйелеріне техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер					
59319846-ЭЦП1	"Ақмола облысы білім басқармасының Целиноград ауданы бойынша білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі	Өрт/құжаттық хабарлағышты/өрт сөндіру/бейнебақылау жүйелері және үлгісі жабдықтауда техникалық қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетулер	Өрт/құжат белгі беру/өрт сөндіру жүйелеріне/бейне бақылау және үлгісі жабдықтауға техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер	Өрт сөндіру жүйелеріне техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер	Бір құжат	1	2 064 222.00	келісім-шарт Еңшіне елгең уақыттан бастап 2023 жылдың 31 желтоқсанына дейін	келісім-шарт Еңшіне елгең уақыттан бастап 2023 жылдың 31 желтоқсанына дейін	Ақмола облысы, Целиноград ауданы [1]	0	2 064 222.00



Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қияметал Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 170-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қараз тасығыштағы құжатпен бірдей.

«Ақмола облысы білім басқармасының
Целиноград ауданы бойынша білім
бөлімі Ақмол ауылының жалпы орта
білім беретін мектебі» КММ

КГУ «Общеобразовательная школа
села Акмол отдела образования по
Целиноградскому району управления
образования Акмолинской области»

Ақмол ауылы
Гагарин көшесі, 1А
Тел. 8 (71651) 30-314

аул Акмол
улица Гагарина, 1А
Тел. 8 (71651) 30-314

«Ақмола облысы білім басқармасының
Целиноград ауданы бойынша білім
бөлімі Ақмол ауылының жалпы орта білім беретін
мектебі» коммунадық ирмпакеттің иесінесі

Шығыс № 42
« 05 » 04 20 21 ж.

АО «Национальные информационные технологии»

Просим, Вас продлить регистрацию доменного имени
sh.akmol.celinograd.akmol.edu.kz за Учреждением « Коммунальное
государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Акмол
отдела образования по Целиноградскому району управления образования
Акмолинской области», для получения лицензии для школы, а также для
работы со школьным сайтом.

Директор



Яхина А.А.

Техническая спецификация

	Наименование услуги	Техническая характеристика
1	Услуги по регистрации доменного имени sh-akmol-celinograd- akmol.edu.kz	Регистрация доменного имени sh-akmol-celinograd-akmol.edu.kz с 06 апреля 2021 года. Потенциальный поставщик гарантирует качество оказываемых Услуг в течение 12 (двенадцати) календарных месяцев с момента регистрации доменного имени.



Директор *А. А. Кзылжол*

«Ақмола облысы білім басқармасының
Целиноград ауданы бойынша білім
бөлімі Ақмол ауылының жалпы орта
білім беретін мектебі» КММ

КТУ «Общеобразовательная школа
села Акмол отдела образования по
Целиноградскому району управления
образования Акмолинской области»

Ақмол ауылы
Гагарин көшесі, 1А
Тел. 8 (71651) 30-314
Эл. адрес: zakmol5@mail.ru

аул Акмол
улица Гагарина, 1А
Тел. 8 (71651) 30-314

Ақмола облысы білім басқармасының
Целиноград ауданы бойынша білім бөлімі
Ақмол ауылының жалпы орта білім беретін
мектебі коммунадық мемлекеттік мекемесі

Шығыс № 41

« 05 » 04 20 21 ж.

Регистратору
(АО «НИТ»)

Заявка регистранта

Все сведения предоставляются в латинской транскрипции

1. sh.akmol.celinograd.akmol.edu.kz;
2. 1 год;
3. 87479186005- директор, 87018141914 – завуч, 87071727269 – информатик
4. -

1) *регистрант (владелец);

- 1) Яхина Алла Айдарбековна;
- 2) Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Акмол отдела образования по Целиноградскому району управления образования Акмолинской области»;
- 3) Акмолинская область, Целиноградский район, с. Акмол, ул. Гагарина 1А;
- 4) 021800;
- 5) kz;
- 6) 87165130314;
- 7) факс отсутствует;
- 8) zarzh@internet.ru

2) административный контакт;

- 1) Татаева Розанна Баппаковна;
- 2) Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Акмол отдела образования по Целиноградскому району управления образования Акмолинской области»;
- 3) Акмолинская область, Целиноградский район, с. Акмол, ул. Гагарина 1А;
- 4) 021800;
- 5) kz;
- 6) 87165130314;

- 7) факс отсутствует;
- 8) sakmol5@mail.ru

3) технический контакт;

- 1) Кайсанов Есболат Ерболатович;
- 2) Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Акмол отдела образования по Целиноградскому району управления образования Акмолинской области»;
- 3) Акмолинская область, Целиноградский район, с. Акмол, ул. Гагарина 1А;
- 4) 021800;
- 5) kz
- 6) 87165130314;
- 7) факс отсутствует;
- 8) sakmol5@mail.ru ;

4) финансовый контакт;

- 1) Ахметов Канат Есимбекович;
- 2) ГУ «Отдел образования по Целиноградскому району управления образования Акмолинской области»;
- 3) Акмолинская область, Целиноградский район, с.Акмол, ул.Наурыз 34;
- 4) 021800;
- 5) kz;
- 6) приемная 87165130393, бухгалтерия 87165130520;
- 7) факс 87165130393;
- 8) zelinograd@mail.ru;

6. *сведения о DNS-серверах:

- 1) ns1.ps.kz 195.210.46.194;
- 2) ns2.ps.kz 195.210.46.2;
- 3) адреса дополнительных DNS-серверов.

7. *место нахождения серверного оборудования, на котором используется интернет-ресурс с заявляемым доменным именем:

- 1) проспект Достык, дом 210;
- 2) Алматы;
- 3) -

Настоящим подтверждаю свое согласие с текстом соглашения о регистрации доменного имени, содержащее подробные условия оказания услуг по регистрации доменного имени, опубликованное на интернет-ресурсе регистратора.



Яхина А.А.